



Comune di
Orbassano

COMUNE DI ORBASSANO

Città Metropolitana di Torino

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Piazza Umberto I n. 5- 10043 Orbassano (To) – P.I. 01384600019 - Tel. 011/9036111 – fax 011/9013337

www.comune.orbassano.to.it – e-mail: cuc@comune.orbassano.to.it – PEC:

cuc@pec.comune.orbassano.to.it

Comuni associati: Bruino, Orbassano (Capofila), Reano, Sangano, Trana, Volvera

Prot.12445/2019 del 11/04/2019

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO

La Centrale Unica di Committenza procede alla presente indagine di mercato al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata, indetta con determinazione n. 222 del 04/04/2019, per l'affidamento, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera c) del D.Lgs. n. 50/2016 e secondo quanto disposto dalle Linee Guida ANAC n.4 approvate con deliberazione ANAC n. 206 del 01 marzo 2018, dei seguenti lavori:

Lavori di adeguamento sismico dell'edificio scolastico "Primo Levi" di via Garibaldi 1/B" da eseguirsi nel Comune di Volvera – CIG 7860989556.

Il presente avviso è diretto a promuovere le manifestazioni di interesse degli operatori economici che, essendo in possesso dei requisiti di seguito prescritti, sono interessati ad essere invitati a detta procedura negoziata.

La manifestazione di interesse ha l'unico scopo di comunicare alla Centrale di Committenza la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta. Con il presente invito, pertanto, non è indetta alcuna procedura di gara.

L'Ente procede alla presente indagine di mercato ai sensi dell'art. 36 c. 7) del D.Lgs. n. 50/2016 e in applicazione dell'art.22 della direttiva comunitaria 2014/24/EU, che prevede che a partire dal 18/10/2018 tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni riferiti a procedure di aggiudicazione siano eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

La Centrale di Committenza utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo Internet: www.arca.regione.lombardia.it.

1) STAZIONE APPALTANTE

- 1.1)** Denominazione: Centrale Unica di Committenza istituita presso il Comune di Orbassano.
- 1.2)** Responsabile del Procedimento: Ing. Roberto Racca dipendente del Comune di Volvera operante in distacco presso la CUC

2) CARATTERISTICHE DELL'APPALTO

- 2.1)** **Luogo di esecuzione:** Via Garibaldi n.1/B – Volvera (TO).
- 2.2)** **Forma dell'appalto:** Appalto di sola esecuzione "a corpo".
- 2.3)** **Breve descrizione dell'appalto:** Gli interventi in progetto riguardano l'edificio scolastico "Primo Levi", adibito a scuola primaria, sito in via Garibaldi 1/B – Volvera (TO) e consistono nella realizzazione di opere finalizzate all'adeguamento sismico dell'edificio e al



Comune di
Orbassano

COMUNE DI ORBASSANO

Città Metropolitana di Torino

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Piazza Umberto I n. 5- 10043 Orbassano (To) – P.I. 01384600019 - Tel. 011/9036111 – fax 011/9013337

www.comune.orbassano.to.it – e-mail: cuc@comune.orbassano.to.it – PEC:

cuc@pec.comune.orbassano.to.it

Comuni associati: Bruino, Orbassano (Capofila), Reano, Sangano, Trana, Volvera

consolidamento statico di quegli elementi strutturali che allo stato di fatto appaiono non verificati.

Il progetto prevede interventi di adeguamento statico e sismico delle strutture portanti in calcestruzzo armato con la realizzazione di nuovi elementi esterni in c.a. fondati su fondazioni indipendenti costituite da plinti in calcestruzzo armato su pali in c.a., il rinforzo dei pilastri esistenti in c.a. mediante incamiciatura con reti in fibra di PBO, l'applicazione di reti antiribaltamento sul lato esterno delle murature che costituiscono le pareti di tamponamento nonché altri interventi minori.

Il progetto esecutivo è stato approvato con delibera di G.C. del Comune di Volvera n. 34 del 27/03/2019 – dichiarata immediatamente eseguibile.

Gli elaborati progettuali sono consultabili all'indirizzo:

http://www.comune.orbassano.to.it/include/content/index.php?pagina=comune/bandi_gara_centrale_unica_committenza

2.4 Importo complessivo dell'appalto: l'importo complessivo dell'appalto, compresi il costo del personale e gli oneri per la sicurezza ed esclusi gli oneri fiscali, ammonta ad **euro 543.000,00**. Gli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso ammontano ad euro 23.000,00.

2.5 Categorie di cui si compone l'opera:

categoria	Classifica	Qualificazione obbligatoria	Importo (euro)	Indicazioni speciali ai fini della gara	
				Prevalente o scorporabile	Subappaltabile/avvalimento
OS21	II	Obbligo di qualificazione in proprio o mediante R.T.I	391.650,14	Prevalente	divieto di avvalimento e divieto di subappalto oltre il 30%
OG1	I	obbligo di qualificazione perché maggiore al 10% dell'importo totale, in assenza di qualificazione obbligo di subappalto (subappalto "qualificante")	138.675,21	Scorporabile	Ammesso l'avvalimento ed il subappalto nel limite del 30 %



Comune di
Orbassano

COMUNE DI ORBASSANO

Città Metropolitana di Torino

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Piazza Umberto I n. 5- 10043 Orbassano (To) – P.I. 01384600019 - Tel. 011/9036111 – fax 011/9013337

www.comune.orbassano.to.it – e-mail: cuc@comune.orbassano.to.it – PEC:

cuc@pec.comune.orbassano.to.it

Comuni associati: Bruino, Orbassano (Capofila), Reano, Sangano, Trana, Volvera

OG11	I	Eseguibile dal concorrente anche senza qualificazione (subappalto “facoltativo”) purché in possesso dell’abilitazione di cui D.M. 37/2008 e s.m.i.	12.674,65	Scorporabile	AmMESSO l’avvalimento perché l’importo dei lavori della categoria è minore del 10% dell’importo totale ed è ammesso il subappalto nel limite del 30%
------	---	--	-----------	--------------	--

Ai sensi dell’art. 105 D Lgs. 50/2016 e s.m.i. è consentito l’affidamento dei lavori a terzi mediante subappalto o cottimo nel limite del 30% dell’importo contrattuale.

Inoltre, si precisa che per i lavori rientranti nelle categorie OS21 (categoria superspecialistica ai sensi dell’art. DM 10 novembre 2016, n. 248) **non possono formare oggetto di avvalimento** ai sensi dell’art. 89, comma 11, D Lgs. 50/2016 e s.m.i.

2.6 Durata dell’appalto: La durata dei lavori è prevista in 180 giorni.

Stante le scadenze previste dal bando regionale la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere in via d’urgenza alla consegna dei lavori anche nelle more della stipulazione formale del contratto.

2.7 Principali modalità di finanziamento: finanziamento M.I.U.R. D.M. 21 dicembre 2017, n.1007 - fondo di cui all’articolo 1, comma 140, della legge n. 232 del 2016.

2.8 Anticipazioni e pagamenti: Ai sensi dell’art. 35, comma 18, del D.Lgs. 50/2016, è prevista la corresponsione in favore dell’appaltatore di una anticipazione pari al 20% dell’importo contrattuale, ove richiesta. L’erogazione dell’anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all’anticipazione, comprensivo dell’IVA, maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell’anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori.

All’esecutore verranno corrisposti i pagamenti in acconto al maturare dello stato di avanzamento dei lavori di importo, al netto della ritenuta dello 0,50% di cui all’art. 30, comma 5 del D.lgs. 50/2016 non inferiore a Euro 80.000,00 netti.

3) PROCEDURA, CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE, TERMINI.

3.1 Criterio di aggiudicazione: L’aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo, determinato ai sensi dell’art. 95 comma 4 lettera a) del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.



COMUNE DI ORBASSANO

Città Metropolitana di Torino

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Piazza Umberto I n. 5- 10043 Orbassano (To) – P.I. 01384600019 - Tel. 011/9036111 – fax 011/9013337

www.comune.orbassano.to.it – e-mail: cuc@comune.orbassano.to.it – PEC:

cuc@pec.comune.orbassano.to.it

Comuni associati: Bruino, Orbassano (Capofila), Reano, Sangano, Trana, Volvera

3.2 Soggetti ammessi alla manifestazione di interesse: sono ammessi a presentare manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. E' fatto divieto, **pena l'esclusione**, agli operatori economici di presentare manifestazione di interesse in più di una associazione temporanea o consorzio ed in forma individuale qualora partecipino ad una associazione temporanea di imprese o consorzio che presenta istanza.

3.3 Requisiti di partecipazione: a pena di esclusione i soggetti interessati devono possedere i seguenti requisiti (dimostrabili mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000):

- A) requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
- B) requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura)
- C) possesso della/e attestazione/i SOA, in corso di validità, rilasciata/e da un organismo regolarmente autorizzato, e comprensiva/e del requisito di cui all'articolo 63 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. per categoria e classifica adeguata in rapporto all'importo dei lavori che si intende assumere.

A tal proposito si rammenta che:

- la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare per lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto;
- la certificazione del sistema di qualità è obbligatoria per classifiche III, IV, V, VI, VII, VIII, mentre risulta facoltativa, per classifiche I e II;

Gli elaborati progettuali, comprensivi dello schema di contratto e del capitolato speciale d'appalto, sono consultabili sulla piattaforma di e-procurement della Regione Lombardia "SINTEL" ricercando il presente avviso di manifestazione di interesse tramite il motore di ricerca bandi all'indirizzo:

<http://www.sintel.regione.lombardia.it/eprocdata/sintelSearch.xhtml>.

4) ACCESSO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, SINTEL. Le ditte che intendono presentare domanda di manifestazione di interesse dovranno registrarsi alla piattaforma SINTEL di Regione Lombardia gestita da ARCA e svolgere il processo di qualificazione selezionando le categorie merceologiche inerenti l'oggetto sociale della propria impresa, nonché CENTRALE DI COMMITTENZA DEL COMUNE DI ORBASSANO come Ente con cui si intende operare.

Il manuale "Registrazione e primo accesso" contiene le indicazioni per effettuare la registrazione e la gestione del profilo dell'utente Operatore Economico.



Comune di
Orbassano

COMUNE DI ORBASSANO

Città Metropolitana di Torino

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Piazza Umberto I n. 5- 10043 Orbassano (To) – P.I. 01384600019 - Tel. 011/9036111 – fax 011/9013337

www.comune.orbassano.to.it – e-mail: cuc@comune.orbassano.to.it – PEC:

cuc@pec.comune.orbassano.to.it

Comuni associati: Bruino, Orbassano (Capofila), Reano, Sangano, Trana, Volvera

Istruzioni più dettagliate circa il processo di qualificazione sono fornite nel manuale “Gestione del Profilo”. Data l’elevata complessità dell’ambito merceologico del settore lavori, si invitano gli operatori economici, in fase di processo di qualificazione, ad individuare quale proprio settore specifico di appartenenza quello denominato “Lavori pubblici (categorie SOA)”.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all’Allegato “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel” che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d’uso per gli Operatori Economici sopra citati e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell’Azienda Regionale Centrale Acquisti nella sezione Help:

<http://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/help/guide-manuali>

<http://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/help/domande-frequenti>

Per ulteriori richieste di assistenza sull’utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all’indirizzo email supporto@arcalombardia.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

Ai sensi dell’art. 48 comma 7 del D.Lgs 50/2016 per ciò che concerne i consorzi, di cui all’art. 45 comma 2 lett. b) e c) del medesimo decreto, gli stessi sono tenuti ad indicare nella manifestazione di interesse per quali consorziati il consorzio concorre, onde evitare di trovarsi a sorteggio avvenuto nella situazione di cui all’art. 80 comma 5 lett. m) del D.Lgs. 50/2016, in base al quale un operatore economico non si deve trovare rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento in una situazione di controllo od in una qualsiasi relazione.

5) MODALITA’ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

5.1. Modalità e termine per la presentazione della manifestazione di interesse

Le manifestazioni di interesse da parte dell’operatore economico, **pena la non ammissione della richiesta, devono esclusivamente pervenire in modalità telematica**, attraverso piattaforma di e-procurement SINTEL, entro il termine perentorio di:

Giorno: **lunedì** Data: **29/04/2019** Ora: **12:00:00**

Le manifestazioni pervenute oltre la data e ora di cui sopra non saranno prese in considerazione per le ulteriori fasi dell’invito.

Per poter manifestare l’interesse a partecipare l’operatore economico registrato a Sintel accede all’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura e quindi all’apposito percorso guidato “Invia



COMUNE DI ORBASSANO

Città Metropolitana di Torino

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Piazza Umberto I n. 5- 10043 Orbassano (To) – P.I. 01384600019 - Tel. 011/9036111 – fax 011/9013337

www.comune.orbassano.to.it – e-mail: cuc@comune.orbassano.to.it – PEC:

cuc@pec.comune.orbassano.to.it

Comuni associati: Bruino, Orbassano (Capofila), Reano, Sangano, Trana, Volvera

offerta”, che consente di predisporre, una “busta telematica” contenente la documentazione amministrativa e una “busta telematica” contenente l’indicazione economica, seguendo le indicazioni riportate ai paragrafi 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6 e 5.7.

N.B.: PRECISAZIONE IMPORTANTE DELLA PROCEDURA TELEMATICA:

*Nel presentare la candidatura, secondo la procedura telematica SINTEL, il Sistema prevede un campo obbligatorio "offerta economica". Non essendo tuttavia richiesto, in questa fase preliminare di candidatura, esprimere alcun valore economico, si precisa che l'operatore economico non dovrà indicare, **a pena di esclusione**, alcuna offerta, ma dovrà inserire esclusivamente il valore 0,1 (zerovirgolauno) in tale campo per consentire al Sistema la conclusione del processo.*

5.2. Busta amministrativa

Una volta eseguito l’accesso con le proprie credenziali, l’operatore economico interessato a partecipare accede nell’apposita sezione “Invio Offerta” relativa alla presente procedura, rilascia la **Dichiarazione di accettazione termini e condizioni** con la quale l’operatore economico interessato dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.

Inoltre, al primo step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico dovrà inserire la documentazione richiesta, debitamente compilata e firmata digitalmente, negli appositi campi di seguito riportati:

A) MODELLO A - ISTANZA E DICHIARAZIONI

*In tale campo **OBBLIGATORIO** viene inserita l’istanza di manifestazione di interesse e le relative dichiarazioni circa possesso dei requisiti minimi di partecipazione richiesti dal presente avviso rese utilizzando l’apposito modello fac-simile denominato “Modello A - Istanza e dichiarazioni”, disponibile nella documentazione allegata al presente avviso. Tale modello dovrà debitamente compilato, dovrà essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell’operatore economico che presenta la manifestazione d’interesse e che rende le dichiarazioni ivi contenute.*

B) PROCURA GENERALE O SPECIALE DI CONFERIMENTO DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA

*In tale campo **FACOLTATIVO** viene inserita la copia della procura generale o speciale di conferimento dei poteri di rappresentanza.*

C) ATTESTAZIONE SOA

*In tale campo **OBBLIGATORIO** viene inserita la copia dell’attestazione SOA.*

N.B. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, ciascun componente del raggruppamento dovrà compilare la predetta dichiarazione secondo il “Modello A - Istanza e dichiarazioni”. Sarà



COMUNE DI ORBASSANO

Città Metropolitana di Torino

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Piazza Umberto I n. 5- 10043 Orbassano (To) – P.I. 01384600019 - Tel. 011/9036111 – fax 011/9013337

www.comune.orbassano.to.it – e-mail: cuc@comune.orbassano.to.it – PEC:

cuc@pec.comune.orbassano.to.it

Comuni associati: Bruino, Orbassano (Capofila), Reano, Sangano, Trana, Volvera

cura della capogruppo/mandataria procedere con il caricamento nell'apposita sezione "1) MODELLO A - ISTANZA E DICHIARAZIONI" di una cartella zip contenente tutta la documentazione.

5.3. Busta economica

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire il valore 0,1, esclusivamente per poter procedere ad inviare la propria candidatura e ai soli fini del funzionamento del sistema SINTEL. Tale valore non rappresenta in alcun modo l'offerta economica. L'offerta economica dovrà infatti essere formulata, a pena di esclusione, solo a seguito di eventuale invito a procedura negoziata.

5.4. Step 3 – Firma digitale del documento

Allo step tre **FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO** del percorso "Invia offerta", l'Operatore Economico deve:

- scaricare dalla schermata a sistema denominata "Firma Digitale del documento", il documento d'offerta (generato automaticamente dalla piattaforma Sintel) in formato .pdf riportante le informazioni immesse a sistema.
- sottoscrivere il predetto documento d'offerta, scaricato in formato .pdf; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui all'allegato Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel - dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura deve essere allegata nella Documentazione Amministrativa).

L'Operatore Economico per concludere l'invio dell'offerta deve allegare a Sistema il "Documento d'offerta" in formato pdf sottoscritto digitalmente come sopra descritto.

Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo **step 4 "RIEPILOGO ED INVIO DELL'OFFERTA"** del percorso "Invia offerta" per completare la presentazione effettiva della candidatura mediante la funzionalità "INVIA OFFERTA" che, si rammenta, deve avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle istanze di manifestazione di interesse.

5.5. Step 4 – Firma digitale del documento

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria candidatura. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare la propria candidatura, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio della candidatura.

Si precisa che in questa fase per "Invia offerta" si intende "Invio Manifestazione di Interesse".



Comune di
Orbassano

COMUNE DI ORBASSANO

Città Metropolitana di Torino

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Piazza Umberto I n. 5- 10043 Orbassano (To) – P.I. 01384600019 - Tel. 011/9036111 – fax 011/9013337

www.comune.orbassano.to.it – e-mail: cuc@comune.orbassano.to.it – PEC:

cuc@pec.comune.orbassano.to.it

Comuni associati: Bruino, Orbassano (Capofila), Reano, Sangano, Trana, Volvera

5.6 Validità delle istanze

Le manifestazioni di interesse pervenute saranno utilizzate soltanto per la procedura negoziata indicata in oggetto.

5.7 Precisazioni

L'Amministrazione non prenderà in considerazione le manifestazioni d'interesse presentate nel caso in cui il documento "Modello A - Istanza e dichiarazioni":

- manchi;
- non sia firmato digitalmente;
- sia firmato digitalmente da una persona che non risulti dal modello stesso munita del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;
- sia firmato digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse.

Per firmare digitalmente la manifestazione d'interesse i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (Trusted list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica".

Si rammenta che l'Amministrazione aggiudicatrice procederà ad escludere gli operatori economici che renderanno un valore differente da 0,1 nella busta economica, così come specificato al par. 5.4 del presente Avviso.

6) PROCEDIMENTO PER LA SELEZIONE DELLE ISTANZE

L'invito sarà rivolto a n.15 operatori economici partecipanti alla presente indagine di mercato in possesso dei requisiti, come dichiarati nella manifestazione di interesse.

Qualora il numero di manifestazioni di interesse sia maggiore di 15, l'Amministrazione procederà ad individuare i 15 operatori ai quali inviare le lettere di invito mediante sorteggio.



Comune di
Orbassano

COMUNE DI ORBASSANO

Città Metropolitana di Torino

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Piazza Umberto I n. 5- 10043 Orbassano (To) – P.I. 01384600019 - Tel. 011/9036111 – fax 011/9013337

www.comune.orbassano.to.it – e-mail: cuc@comune.orbassano.to.it – PEC:

cuc@pec.comune.orbassano.to.it

Comuni associati: Bruino, Orbassano (Capofila), Reano, Sangano, Trana, Volvera

Si precisa che, conformemente a quanto previsto dalle Linee Guida Anac n. 4 ai punti 3.6 e 3.7. nonché dalla FAQ n. 5 A.N.A.C. in ordine alle predette Linee Guida, qualora il numero di istanze pervenute sia superiore a 15 non verranno considerati ai fini del sorteggio gli operatori che risultano essere stati invitati al precedente affidamento – CIG n. 7171870E56.

Qualora il numero di manifestazioni di interesse sia inferiore a 15, si procederà all'invito soltanto dei soggetti che hanno presente istanza, ai sensi dell'art. 91, secondo comma, del codice dei contratti pubblici.

Il sorteggio pubblico si terrà **alle ore 10.00 del giorno 03/05/2019** presso la sala consigliare in via Circonvallazione Interna n.5 - Orbassano.

Il sorteggio avverrà in forma anonima tramite portale Sintel di Arca Lombardia secondo le modalità previste dalla piattaforma.

Di tutte le domande pervenute sulla piattaforma di e-procurement “Sintel”, verrà stampato un elenco “Anonimo” contenente il numero di protocollo informatico assegnato dal sistema senza l'indicazione del nominativo dell'operatore ad esso collegato.

I quindici operatori economici estratti saranno ammessi alla fase successiva di invito alla procedura di gara, senza rendere noto le generalità dei concorrenti, che rimarranno riservate sino al termine di scadenza di presentazione delle offerte. Scaduto il termine di presentazione delle offerte, verrà pubblicato sulla stessa pagina dove è pubblicato il presente avviso comunicazione dell'esito del sorteggio.

La seduta pubblica sarà presieduta dal Responsabile del Procedimento che potrà avvalersi dell'ausilio di collaboratori.

7) FASE SUCCESSIVA - INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

La lettera di invito a presentare offerta e relativo disciplinare di gara verranno inviati agli operatori economici sorteggiati da parte della Stazione Appaltante direttamente all'indirizzo e-mail di posta elettronica certificata, associato alla propria utenza master, fornito in fase di registrazione al portale SINTEL.

All'interno dell'e-mail sono visualizzate tutte le informazioni relative alle tempistiche della procedura (Apertura/Chiusura fase di Pubblicazione); inoltre è presente un link che consente l'accesso al dettaglio della procedura.

L'appalto si svolgerà in modalità telematica: la documentazione amministrativa e le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici esclusivamente sulla piattaforma telematica SINTEL.



Comune di
Orbassano

COMUNE DI ORBASSANO

Città Metropolitana di Torino

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Piazza Umberto I n. 5- 10043 Orbassano (To) – P.I. 01384600019 - Tel. 011/9036111 – fax 011/9013337

www.comune.orbassano.to.it – e-mail: cuc@comune.orbassano.to.it – PEC:

cuc@pec.comune.orbassano.to.it

Comuni associati: Bruino, Orbassano (Capofila), Reano, Sangano, Trana, Volvera

Si fa presente che l'operatore economico che è in possesso autonomamente dei requisiti di capacità previsti dal presente avviso, e che ha fatto pervenire la manifestazione di interesse a seguito dell'avviso stesso, avrà la facoltà, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D. Lgs n. 50/2016, di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito. In questo caso, pertanto, l'operatore economico non è tenuto a indicare nel modello "Manifestazione di interesse" i membri dell'eventuale raggruppamento.

8) CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura entro il 24/04/2019 alle ore 12.00. Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura. Gli operatori economici sono invitati ad utilizzare tale funzionalità, monitorandone con costanza l'eventuale aggiornamento.

In questa fase la Stazione Appaltante si limita a fornire chiarimenti solo sulle modalità di presentazione della manifestazione d'interesse telematica. Per le successive richieste di chiarimenti su documenti di gara ed elaborati progettuali, queste si svolgeranno con le modalità previste nella lettera d'invito, che sarà inviata ai 15 operatori economici sorteggiati come previsto dal presente avviso.

9) ULTERIORI INFORMAZIONI

La Centrale di Committenza si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso e di non dare seguito all'indizione della procedura negoziata per sopravvenute ragioni di interesse pubblico, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte degli operatori economici che hanno manifestato interesse ad essere invitati alla procedura negoziata.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel Regolamento UE 2016/679 per le finalità unicamente connesse alla procedura in oggetto.

Il responsabile del Procedimento è l'ing. Roberto Racca – responsabile del servizio lavori pubblici, manutenzioni e patrimonio del comune di Volvera – e-mail roberto.racca@comune.volvera.to.it – tel. 0119857200.

Orbassano, il 11 aprile 2019

F.to In Originale
Il Responsabile del Procedimento
Ing. Roberto RACCA