

Rep.n. 9064

CITTA' DI ORBASSANO

(Città Metropolitana di Torino)

CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO ALLA CAMST SOC.COOP. A R.L. DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA, ASILO NIDO E MENSA DIPENDENTI COMUNALI, A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, PER IL PERIODO DI TRE ANNI A DECORRERE DAL 1.1.2018, RIPETIBILI - CIG 715936708D.

REPUBBLICA ITALIANA

L’anno duemiladiciotto, addì dodici, del mese di Marzo, nella sede del Municipio di Orbassano.

Avanti di me Dr. Gerlando Luigi RUSSO Segretario Generale del Comune suddetto, autorizzato a rogare i contratti nell’interesse del Comune ai sensi dell’art. 97 co. 4 lett.c) del D.Lgs. 267/00, sono personalmente comparsi i signori:

- CARANTONI Ing. Paolo, nato a TORINO, il 9.12.1969, nella sua qualità di Dirigente Delegato del Comune di Orbassano (C.F./P.IVA 01384600019), domiciliato per la carica in Orbassano in Piazza Umberto I n.5 presso il Palazzo comunale, in nome e per conto del quale egli agisce in questo atto, giusta nota di individuazione del Sindaco in data 07/03/2018, prot. n. 7646, che si conserva agli atti dell’ufficio di segreteria;

- MOLESSO Sabrina, nata a RIVOLI (TO), il 1.11.1969, domiciliata per la carica presso la sede dell’impresa rappresentata, in qualità di Consigliere con i poteri di cui al verbale del Consiglio di Amministrazione del 24.6.2016 della CAMST

SOC.COOP. A R.L. con sede in CASTENASO (BO), Fraz. Villanova, Via Tosarelli n. 318, (C.F. 00311310379 e P.IVA 00501611206).

Le suddette parti, della cui identità e capacità giuridica io Segretario generale rogante sono personalmente certo, non richiedono, con il mio consenso la presenza dei testimoni.

P R E M E S S O

- che con deliberazione n. 136 del 24.7.2017 successivamente modificata con deliberazione n. 261 del 28.12.2017 la Giunta Comunale ha:
 - a) avviato la procedura per l'affidamento del servizio di Refezione scolastica, Asilo Nido e Mensa Dipendenti comunali a ridotto impatto ambientale in Orbassano per il periodo di tre anni ripetibili;
 - b) approvato il relativo Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale contenente il D.U.V.R.I;
 - c) approvato lo schema di contratto;
 - d) approvato la relazione tecnica illustrativa contenente il quadro economico del servizio;
- che con determinazione n.456 del 25.7.2017 successivamente modificata con determinazione n.850 del 29.12.2017 il Dirigente del Settore Amministrativo ha adottato determina a contrarre per l'affidamento mediante Centrale Unica di Committenza del servizio anzidetto;

- che con determinazione n. 457 del 25.7.2017 il Responsabile della Centrale Unica di Committenza ha:
 - a) indetto procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'esecuzione del servizio anzidetto;
 - b) approvato il relativo bando di gara,
 - c) approvato l'estratto bando di gara;
 - d) approvato il disciplinare di gara;
- che con determinazione n. 694 del 22.11.2017 il Responsabile della Centrale Unica di Committenza ha approvato la proposta di aggiudicazione definitiva non efficace del servizio di Refezione scolastica, Asilo Nido e Mensa dipendenti comunali, a ridotto impatto ambientale, per il periodo di tre anni, ripetibili approvando i relativi verbali di gara;
- che con provvedimento prot. n. 38872 il Responsabile del Procedimento ha autorizzato l'esecuzione anticipata del contratto a decorrere dal 1.1.2018;
- che con determinazione n. 695 del 22.11.2017 il dirigente del Settore Amministrativo ha aggiudicato in via definitiva l'appalto del servizio di cui sopra alla CAMSTSoc. Coop. a r.l. con sede in CASTENASO (BO), Fraz. Villanova, Via Tosarelli n. 318, che in sede di gara ha offerto il prezzo a pasto di Euro 4,87 oltre Iva e oltre oneri. Trattandosi di appalto a misura ai soli fini fiscali l'importo stimato totale per il periodo di tre anni ammonta

ad Euro 3.199.385,46 oltre ai costi per la sicurezza, non soggetti a ribasso, ammontanti ad € 1.200,00 e così per un importo complessivo di Euro 3.200.585,46 oltre IVA.

- che il Comune di Orbassano, come sopra rappresentato dà atto che la CAMST Soc. Coop. a r.l. ha depositato (con note prot.n.38438 del 22.12.2017 e prot.n.38692 del 28.12.2017):

- 1) il D.U.V.R.I. debitamente integrato e sottoscritto;
- 2) la relazione sulla valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori;

- che in data 3.10.2017 il Ministero dell'Interno (Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia) ha rilasciato ai sensi dell'articolo 92, co.1, del D.Lgs. 6.9.2011 n. 159, l'informazione antimafia liberatoria.

Tutto ciò premesso, le costituite parti mi hanno chiesto di stipulare, come in effetti stipulano, quanto segue:

ART. 1) Le premesse che precedono formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2) Il Comune di Orbassano rappresentato dall'Ing. Paolo CARANTONI, nella sua espressa qualità di Dirigente delegato dal Comune AFFIDA alla CAMST Soc. Coop. a r.l. con sede in Castenaso (BO), Fraz. Villanova, Via Tosarelli n. 318 che in persona del proprio Consigliere Sig.ra MOESSO Sabrina ACCETTA, l'appalto del servizio di refezione scolastica, asilo nido e mensa dipendenti comunali a ridotto impatto ambientale in Orbassano per il periodo di anni tre a decorrere dal 1.1.2018, per

l'importo di € 4,87 a pasto oltre Iva. Trattandosi di appalto a misura ai soli fini fiscali l'importo stimato totale per il periodo di tre anni ammonta ad Euro 3.199.385,46 oltre ai costi per la sicurezza, non soggetti a ribasso, ammontanti ad € 1.200,00 e così per un importo complessivo di Euro 3.200.585,46 oltre IVA. Allo scadere del contratto, nel caso in cui la stazione appaltante lo ritenga opportuno, il servizio potrà essere ripetuto alle condizioni all'art. 63, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

ART. 3) A garanzia degli obblighi assunti l'aggiudicataria dimostra di aver prestato il deposito cauzionale definitivo dell'importo di € 133.018,00 mediante polizza fidejussoria assicurativa n. 157794217 datata 19.12.2017 emessa da Unipolsai Assicurazioni con sede in Bologna. Inoltre l'aggiudicataria ha presentato la dichiarazione n.83 del 18.12.2017 da cui risulta che la CAMST Soc. Coop. a r.l. è assicurata presso la compagnia Unipolsai Assicurazioni/Assicoop Bologna Metropolitana Spa con polizza di Responsabilità Civile verso Terzi e Dipendenti n. 787/60/56653169 con decorrenza dal 31.12.2011 e scadenza al 31.12.2017 con rinnovo al 31 dicembre di ogni anno.

ART. 4) I rapporti tra il Comune e la suddetta impresa saranno regolati da: Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale contenente lo schema di D.U.V.R.I, lo schema di contratto e la relazione tecnica illustrativa contenente il quadro economico del servizio tutti approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 136/2017 e n. 261/2017, nonché dal D.U.V.R.I. debitamente

integrato e sottoscritto dalla CAMST Soc. Coop. a r.l. e dalla relazione sulla valutazione dei rischi (presentato dall'impresa aggiudicataria con note prot.n.38438 del 22.12.2017 e prot.n.38692 del 28.12.2017) nonché dall'offerta tecnica presentata in sede di gara.

ART.5) Sono parte integrante e sostanziale del presente contratto e allo stesso materialmente allegati il Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale e il Duvri, tutti gli altri documenti, di cui al precedente art. 4), formano parte integrante e sostanziale del presente contratto ancorché non materialmente allegati.

ART. 6) Ad integrazione delle modalità di pagamento dei pasti da parte dell'utenza, previsti dall'art. 20 del sopra citato Capitolato Speciale, la società CAMST ha attivato un'ulteriore modalità di pagamento al fine di agevolare gli incassi in contanti o mediante carte da parte dei cittadini. A tal fine CAMST fornisce, a proprie spese, l'accesso ad almeno n. 3 utenti dipendenti dello Sportello del Cittadino comunale, al programma di gestione, con interfaccia web, per il collegamento tra i POS della Tesoreria comunale e il programma di gestione degli incassi per la ricarica del conto virtuale fornito da CAMST.

ART. 7) La Sig.ra MOESSO Sabrina dichiara di aver preso visione del "Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con D.P.R. n. 62/2013 e del "Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Orbassano" approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 10 del 27.1.2014 e di accettare i contenuti

degli stessi. In caso di inosservanza dei Codici si procederà alla risoluzione del contratto. Dichiara inoltre di accettare ed approvare i contenuti del "Patto di Integrità" approvato dalla Giunta Comunale di Orbassano con atto n. 255 del 22/11/2016.

ART. 8) La Sig.ra MOLESSO Sabrina dichiara, ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del d.lgs. 165/2001, che non sono stati assunti e non hanno svolto incarichi presso la propria Società dipendenti del Comune di Orbassano cessati dal servizio.

ART. 9) La Sig.ra MOLESSO Sabrina si impegna a dare comunicazione tempestiva alla stazione appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa; il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.;

ART. 10) Ai sensi dell'articolo 3 comma 8 della legge n° 136 del 13/08/2010 la Sig.ra MOLESSO Sabrina si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge n° 136 del 13/08/2010 e successive modifiche.

Il presente contratto è sottoposto alla clausola risolutiva espressa

da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa.

L'appaltatore si impegna ad inserire, a pena di nullità assoluta, in tutti i contratti da sottoscrivere con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori una apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n° 136 del 13/08/2010.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo della Città Metropolitana di Torino della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

I pagamenti saranno eseguiti mediante mandati emessi dalla Tesoreria del Comune di Orbassano tramite bonifico sul seguente conto corrente bancario dedicato indicato dall'appaltatore: Cassa di Risparmio in Bologna Spa IBAN IT32G06385024660 7400005126E intestato a Camst Soc. Coop. a r.l. I titolari del suddetto conto sono i Sigg.ri Pasquariello Maria Antonietta (C.F. PSQ MNT 54M69 A944S), Maccaferri Massimo (C.F. MCC MSM 60E12 D166L) e Minarelli Ivano (C.F. MNR VNI 56A24 A944X).

ART. 11) Il Dirigente Carantoni Ing. Paolo attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, il rispetto di quanto disposto dall'art. 26, comma 3, della legge 23.12.1999, n. 488 e, con

particolare riferimento al presente contratto che, alla data dell'affidamento del presente servizio, non è stato possibile il ricorso alle convenzioni definite dalla CONSIP S.p.A, in quanto tale fattispecie non era contemplata nell'elenco delle convenzioni attivate dalla CONSIP medesima.

ART. 12) Le spese tutte inerenti e conseguenti al presente atto sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

ART. 13) La registrazione viene effettuata con modalità telematica ai sensi dell'art.3 bis del D.Lgs. n. 463/1997 e gli obblighi fiscali sono assolti secondo le modalità definite dall'art.21 comma 5 del D.Lgs. n. 82/2005.

ART. 14) Al fine di coniugare il disposto dell'art.32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., primo periodo, (il contratto è stipulato, a pena di nullità con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata) con gli obblighi connessi alla formazione e conservazione del repertorio, il presente atto, viene numerato secondo la numerazione dell'attuale registro, in formato cartaceo, dell'Ufficiale rogante.

Il presente atto, stipulato in modalità elettronica, sarà conservato su specifico software dell'Ente, in linea con le disposizioni contenute nel Codice dell'Amministrazione Digitale (C.A.D.) di cui al D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.

E richiesto io Segretario ufficiale rogante ho ricevuto questo atto redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su 10 pagine video, dandone lettura alle parti le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà, dispensandomi dalla lettura degli allegati, per cui a conferma lo sottoscrivono con firma digitale, in relazione alla quale vengono accertate autenticità e validità, a mezzo report rilasciato dal software di gestione della firma digitale.

Firmato digitalmente:

p. LA SOCIETA': MOESSO Sabrina

p. IL COMUNE: CARANTONI Paolo

IL SEGRETARIO GENERALE: RUSSO Gerlando Luigi