

<p><u>COMUNE DI CUMIANA</u> <u>Città Metropolitana di Torino</u> <u>CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA</u> <small>Piazza Umberto I n. 5- 10043 Orbassano (To) – P.I. 01384600019 - Tel. 011/9036230 – fax 011/9013337 www.comune.orbassano.to.it – e-mail: cuc@comune.orbassano.to.it – PEC: cuc@pec.comune.orbassano.to.it Comuni associati: Bruino, Cumiana, Orbassano (Capofila), Reano, Sangano, Trana, Volvera</small></p>

Prot. n. 9598

Cumiana lì 10 Ottobre 2018

OGGETTO : RISPOSTA CHIARIMENTI N. 1

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, PULIZIA, DIRETTORE DI STRUTTURA ED INFERMIERE PRESSO LA CASA DI RIPOSO COMUNALE “FAMIGLIA BIANCHI E SAN GIUSEPPE” – IN CUMIANA

In merito alle due identiche richieste di chiarimenti pervenute dalla medesima concorrente in data 8.10.2018 prot. 9474 e in data 9.10.2018 prot 9573, relative all'impossibilità di produrre entro la data di scadenza della presentazione delle offerte la certificazione relativa alla qualità ISO 14000:2004 ma in presenza della certificazione provvisoria con eventuale ricorso al soccorso istruttorio, si comunica quanto segue:

Ai sensi dell'art. 87 del d.lgs. 50/2016 qualora gli operatori economici abbiano dimostrato di non avere accesso a tali certificati o di non avere la possibilità di ottenerli entro i termini richiesti per motivi loro non imputabili, la stazione appaltante accetta anche altre prove documentali delle misure di gestione ambientale, purché gli operatori economici dimostrino che tali misure sono equivalenti a quelle richieste nel quadro del sistema o della norma di gestione ambientale applicabile.

È dunque possibile, in sede di gara, non produrre la certificazione di qualità richiesta dalla normativa EN ISO 14000:2004 in materia ambientale qualora la stessa venga sostituita da prove documentali equivalenti che indichino le misure in concreto adottate in materia di gestione ambientale e provengano da organismi indipendenti. (T.A.R. Lazio n. 8511 del 27.07.2018.)

La successiva correzione o integrazione documentale (soccorso istruttorio) è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nel disciplinare di gara è prevista, tra le altre, (punto 12 delle DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO) la presentazione della certificazione che può essere resa con apposita documentazione sostitutiva con le modalità anzidette (certificazione provvisoria, altre prove documentali). All'uopo, la stazione appaltante potrà provvedere alla richiesta di integrazione documentale come previsto all'art 83 comma 9 del d.lgs. 50/16 e smi.

Il Responsabile del Procedimento
D.ssa Alessandra FERRARA
Firmato digitalmente

OGGETTO : RISPOSTA CHIARIMENTI N. 2

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, PULIZIA, DIRETTORE DI STRUTTURA ED INFERMIERE PRESSO LA CASA DI RIPOSO COMUNALE “FAMIGLIA BIANCHI E SAN GIUSEPPE” – IN CUMIANA

In merito alla richiesta di chiarimenti pervenuta in data 8.10.2018 prot. 9482 si comunica quanto segue:

1. in riferimento al personale in distacco si precisa che il personale in servizio presso il Comune di Cumiana consta di n. 4 unità e precisamente:

- 1 DIPENDENTE Cat. B posizione economica B4 - a TEMPO PIENO E INDETERMINATO A 36 ORE SETTIMANA

- 1 DIPENDENTE : Cat. B posizione economica B4 - a TEMPO INDETERMINATO PARZIALE VERTICALE SU 4 GG. LAVORATIVI A 24 ORE SETTIMANA con percezione di indennità di Coordinatore di Struttura, a carico del Comune di Cumiana –

- 1 DIPENDENTE: Cat. B posizione economica B3 - a TEMPO PIENO E INDETERMINATO A 36 ORE SETTIMANA

- 1 DIPENDENTE Cat. A posizione economica A2- A TEMPO INDETERMINATO PARZIALE ORIZZONTALE A 20 ORE SETTIMANA. (attualmente non in servizio).

Da capitolato (art 13) risulta quanto segue:

L'Amministrazione Comunale mette a disposizione dell'Aggiudicatario n. 3 dipendenti con qualifica di OS Cat. B – e, rispettivamente:

1. **DUE** dipendenti **POSIZIONE ECONOMICA B4** di cui:

- 1 dipendente -con qualifica di “coordinatore”- con orario part-time verticale di 24 ore/settimanali;

- 1 dipendente (*con orario di lavoro a tempo pieno articolato su n. 36 ore settimanali*).

2. 1 dipendente cat. B -Pos. Ec. B3 (*con orario di lavoro a tempo pieno articolato su n. 36 ore settimanali*).

3. 1 dipendente cat A2 (attualmente non in servizio).

2. Stante l'enorme quantità di richieste relative alla c.d "clausola sociale", si comunica che l'amministrazione comunale ha richiesto alla cooperativa che attualmente svolge il servizio, COOPERATIVA PUNTOSERVICE SCARL, di fornire l'elenco non nominativo del personale attualmente impiegato ai sensi dell'art 37 del CCNL delle cooperative sociali, che sarà debitamente corredato dai seguenti elementi:

1. Scatti di anzianità maturati e maturandi
2. Livelli di inquadramento
3. Mansione
4. CCNL applicato
5. Monte ore settimanale
6. Tipologia di contratto, se a tempo determinato o indeterminato
7. Presenza di eventuali migliorie ad personam o superminimi assorbibili o non assorbibili
8. Presenza di eventuali operatori in malattia, aspettativa o maternità o altro.

La documentazione sarà resa, su formato pdf, unitamente agli altri allegati sulla pagina web della CUC – Comune di Orbassano appena disponibile dalla cooperativa uscente.

3. Con la presente, in ordine alla richiesta di pubblicazione in quanto non accessibile del PATTO DI INTEGRITA' del Comune di Cumiana, si comunica che il pdf relativo al patto di integrità del Comune di Cumiana è inserito tra gli allegati alla documentazione "Risposte ai chiarimenti" alla voce:

- DGC 32 DEL 1.3.2018 (delibera di approvazione)
- ALL2 ALLA DGC N. 32 DEL 1.3.2018 (allegato)

4. Il riferimento all'ammissione della dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/00 **ma non cumulativa** è fatta verso le dichiarazioni da rendere da parte di tutti i soggetti di cui all'art 80, rilasciata dal legale rappresentante del concorrente come da *Comunicato del Presidente dell'Anac del 26.10.2016*.

Il Responsabile del Procedimento
D.ssa Alessandra FERRARA
Firmato digitalmente

OGGETTO : RISPOSTA CHIARIMENTI N. 3

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, PULIZIA, DIRETTORE DI STRUTTURA ED INFERMIERE PRESSO LA CASA DI RIPOSO COMUNALE “FAMIGLIA BIANCHI E SAN GIUSEPPE” – IN CUMIANA

In merito alla richiesta di chiarimenti pervenuta in data 8.10.2018 prot. 9494 relativa alla richiesta “qualora la cooperativa non fosse in possesso della certificazione ISO 14001:2004, viene esclusa dalla gara”, si comunica quanto segue.

Ai sensi dell’art. 87 del d.lgs. 50/2016 qualora gli operatori economici abbiano dimostrato di non avere accesso a tali certificati o di non avere la possibilità di ottenerli entro i termini richiesti per motivi loro non imputabili, la stazione appaltante accetta anche altre prove documentali delle misure di gestione ambientale, purché gli operatori economici dimostrino che tali misure sono equivalenti a quelle richieste nel quadro del sistema o della norma di gestione ambientale applicabile.

È dunque possibile, in sede di gara, non produrre la certificazione di qualità richiesta dalla normativa EN ISO 14000:2004 in materia ambientale qualora la stessa venga sostituita da prove documentali equivalenti che indichino le misure in concreto adottate in materia di gestione ambientale e provengano da organismi indipendenti. (T.A.R. Lazio n. 8511 del 27.07.2018.)

La successiva correzione o integrazione documentale (soccorso istruttorio) è ammessa laddove consenta di attestare l’esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell’offerta.

Nel disciplinare di gara è prevista, tra le altre, (punto 12 delle DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO) la presentazione della certificazione. Essa può essere resa con apposita documentazione sostitutiva nelle modalità anzidette (certificazione provvisoria, altre prove documentali). All’uopo, la stazione appaltante potrà provvedere alla richiesta di integrazione documentale come previsto all’art 83 comma 9 del d.lgs. 50/16 e smi.

Se la concorrente non è in possesso della documentazione, ovvero della certificazione sostitutiva – provvisoria o non è in grado di provare l’esistenza di ulteriori misure di gestione ambientale, è da considerarsi esclusa dalla procedura di gara.

Il Responsabile del Procedimento
D.ssa Alessandra FERRARA
Firmato digitalmente