

**Allegato A**  
**DOMANDA**

*AL SEGRETARIO GENERALE*  
*DEL COMUNE DI ORBASSANO*

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_

indirizzo email \_\_\_\_\_

indirizzo PEC (facoltativo) \_\_\_\_\_

**C H I E D E**

di partecipare alla procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/01 e s.m.i., per la copertura di **n. 3 posti a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Direttivo Amministrativo (o profilo equivalente), cat. D.**

Allo scopo, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 dichiara, sotto la propria responsabilità:

- a)** di essere in servizio a tempo indeterminato nella Pubblica Amministrazione dal \_\_\_\_\_;
- b)** di essere attualmente dipendente a tempo indeterminato e pieno presso \_\_\_\_\_ dalla data del \_\_\_\_\_ e di essere inquadrato/a nella Categoria giuridica **D**, accesso giuridico iniziale **D1 - D3** (crocettare), posizione economica \_\_\_\_\_ con profilo professionale di \_\_\_\_\_
- c)** di possedere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ conseguito nell'anno \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_, con votazione \_\_\_\_\_;

**d)** di possedere, inoltre, i seguenti ulteriori titoli di studio o attestati:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**e)** di possedere l'idoneità psicofisica a svolgere le mansioni proprie del profilo professionale richiesto;

**f)** di godere dei diritti civili e politici;

**g)** di non avere procedimenti disciplinari in corso o conclusi con una sanzione superiore al rimprovero verbale negli ultimi due anni; in caso affermativo, specificarne la natura \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

**h)** di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, ai sensi delle norme vigenti in materia; in caso affermativo, specificarne la natura

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

**i)** di non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;

**j)** di aver superato positivamente il periodo di prova di cui all'art. 20 CCNL 21 maggio 2018;

**k)** di essere in possesso dei requisiti professionali e di servizio riportati nel curriculum vitae allegato e sottoscritto;

**l)** di aver preso visione del presente avviso di selezione e di accettarne tutte le clausole;

**m)** di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Ufficio Gestione del Personale le eventuali variazioni dei recapiti indicati nella presente domanda;

**n)** di autorizzare il Comune di Orbassano al trattamento dei dati personali finalizzato agli scopi propri della selezione oggetto del bando, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR 2016/679.

Si allegano i seguenti documenti:

1. fotocopia del documento di identità in corso di validità;
2. curriculum vitae in formato europeo sottoscritto;
3. \_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_\_

*Firma*

\_\_\_\_\_