

URRICULUM ITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

DI STEFANO Stefania

Indirizzo

Via Sacco e Vanzetti, 13 - Orbassano

Telefono

335.6998593

E-mail

dlstefanoste@icloud.com

Nazionalità

italiana

Data di nascita

06/10/1974

Luogo di nascita

Moncalieri (TO)



ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Date
- Nome datore di lavoro e settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2001 →

INTESA  SANPAOLO Settore bancario

Marketing Privati

Dopo una breve esperienza in Rete filiali, attuale impiego nel Marketing privati ovvero:

- analisi clienti e segmentazione per bisogni/prodotto/canale;
- progettazione e diffusione sulla Rete del Modello di servizio del segmento Affluent;
- presidio strumenti e formazione a supporto del Modello.

- Date
- Nome datore di lavoro e settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2000-2001



ifas
RISPARMIO ASSICURATIVO

Settore assicurativo

Collaborazione coordinata e continuativa

Consulente Assicurativo con mansioni di:

- assistenza al cliente su tematiche di risparmio, previdenza;
- vendita di prodotti previdenziali e assicurativi.

Formatore per la diffusione sulla Rete dei contenuti di prodotto e dell'approccio commerciale nella gestione della relazione.



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome istituto di formazione
- Programma formativo
- Principali attività

marzo 2009 - giugno 2010



The European House
Ambrosetti

Aggiornamento e orientamento manageriale: Leader del Futuro.

Il programma, della durata di poco più di un anno ha consentito: la partecipazione a forum e workshop esclusivi, visite a istituzioni, incontri con personaggi celebri e viaggi all'estero.

Comune di Orbassano

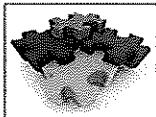
N. 0023145

24/07/2013

Cla: 1.5

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale



ALTRE COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ DI PROBLEM SOLVING E INNOVAZIONE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE GESTIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

PATENTE

1993-2000



– Facoltà di economia.

Economia, Finanza, Statistica, Matematica, Diritto civile e commerciale, Inglese.
Oggetto della Tesi: Formazione del personale nelle aziende di servizi.

Laurea in economia, indirizzo economico aziendale.

110/110.

1989-1993

Istituto Tecnico Commerciale V. Valletta di Torino – C.so Tazzoli Torino.

Scienze Economiche, Diritto, Economia aziendale, Tecnica bancaria e finanziaria,
Programmazione informatica, Lingue inglese e francese.

Diploma di ragioniere programmatore.

60/60.

ITALIANO

INGLESE

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

FRANCESE

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

Ottima capacità di fornire soluzioni e proposte in grado di apportare innovazione e valore aggiunto. Capacità acquisita e sviluppata grazie all'attività di analisi e pianificazione.

Buone capacità di gestione delle priorità nel rispetto dei tempi e di sviluppo di collaborazioni efficaci. Capacità acquisite:

- nell'organizzazione del proprio lavoro (elevate capacità di pianificazione e gestione delle attività);
- nella gestione attiva di "team di lavoro progettuali".

Buone capacità di costruire e gestire con professionalità relazioni con interlocutori esterni ed interni, sapendo governare le dinamiche negoziali. Competenze acquisite grazie alla propria esperienza in ambito lavorativo nell'erogazione di attività formative e nell'attività commerciale di contatto con la clientela.

Automobilistica (patente B).