

## NUCLEO DI VALUTAZIONE

Verbale n. 13/2016 del 30 maggio 2016

Addì TRENTA (30) del mese di MAGGIO duemilasedici (2016), alle ore 15,15 presso il Palazzo Comunale sito in Orbassano, Piazza Umberto I, 5, si è riunito il Nucleo di Valutazione costituito con Decreto del Sindaco n. 10 in data 08 ottobre 2015, così composto:

dr. Vito CONTINELLA	Presidente	PRESENTE
dr. Emanuele MIRABILE	Esperto	PRESENTE
Sig.ra Elda MILANESIO	Esperta	PRESENTE

Partecipa alla seduta il Dirigente arch. Martino Valter.

Verbalizza la dr.ssa. Drusian Laura dell'Ufficio Organizzazione.

### **1. APPROVAZIONE RISULTATI indicatori di attività dei Piani anno 2015.**

Si approva l'allegata tabella riepilogativa degli indicatori di RISULTATO relativamente ai Piani di Attività - anno 2015.

Per quanto riguarda il Piano di Attività della Polizia Locale (n.2) - SICUREZZA e SERVIZI si approva il risultato con una decurtazione sul budget attribuito con deliberazione G.C. n. 104 del 23.06.2015 per le seguenti motivazioni:

- a. non sono stati effettuati i controlli sugli autobus di noleggio con conducente per motivi di avvicendamento dei Comandanti e del calendario delle gite scolastiche sostanzialmente esaurito nel periodo di esecuzione dei controlli; nella Relazione finale si afferma, in ogni caso, che un'attività prodromica di formazione sul personale è stata effettuata;
- b. il Protocollo d'Intesa con il Comune di Volvera per la creazione di una pattuglia mista di intervento e controllo del territorio non è stato attivato a causa di problemi organizzativi e sindacali;
- c. mancata parziale informatizzazione del registro elettronico giornalieri dei servizi causa scarsa aderenza dei software in commercio alle esigenze di flessibilità del predetto registro.

In ragione delle motivazioni suesposte, si approva una decurtazione sul budget attribuito con deliberazione G.C. n. 104 del 23.06.2015 pari al **15%**.

Per quanto riguarda il Piano di Attività del Servizio economato - PROTOCOLLO DI INTESA TRA COMUNI LIMITROFI PER LA CONCESSIONE DI AGEVOLAZIONI TARIFFARIE RELATIVE AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA, AGLI ALLIEVI NON RESIDENTI si approva il risultato con una decurtazione sul budget attribuito con deliberazione G.C. n. 104 del 23.06.2015 per la seguente motivazione:

a. il Protocollo di Intesa fra i Comuni interessati al progetto non è stato attivato per problemi organizzativi degli enti coinvolti che hanno posticipato la data di decorrenza all'anno scolastico 2016/2017; nella Relazione finale si afferma, in ogni caso, che tutte le attività in capo al Servizio economato sono state espletate.

In ragione delle motivazioni suesposte, si approva una decurtazione sul budget attribuito con deliberazione G.C. n. 104 del 23.06.2015 pari al **5%**.

Per quanto riguarda tutti gli altri Piani di Attività, le Relazioni finali risultano coerenti con gli obiettivi prefissati nei Piani di Attività approvati con verbale del Nucleo di Valutazione n. 5/2015 dell'8 giugno 2015 e coerenti con gli indicatori di attività approvati con verbale del Nucleo di Valutazione n. 11/2015 del 19 ottobre 2015.

## **2. Indagine M.E.F.**

Il Nucleo di Valutazione continua l'elaborazione delle osservazioni ai rilievi M.E.F.

La seduta è chiusa alle ore 16,30.



Il Presidente del Nucleo di Valutazione

Esperto

Esperta

dr. Vito Continella

dr. Emanuele Mirabile

Sig.ra Elda Milanesio



## INDICATORI PIANI DI ATTIVITA' ANNO 2015 - RISULTATI

N.	PIANO DI ATTIVITA'	INDICATORI DI ATTIVITA'/RISULTATO <b>OSSERVAZIONI</b>
1	<p>PROGETTO DI ATTIVAZIONE MYORBASSANO APP PER SMARTPHONE, TABLET E DISPOSITIVI MOBILI ( Uff. Segreteria del Sindaco e Segreteria Generale)</p>	<p>- n. utenti previsti dell'Applicazione (atteso 800) :1000 - n. notizie diffuse (atteso 500):1250</p> <p>OK</p>
2	<p>SICUREZZA E SERVIZI (Uff. Polizia Locale)</p>	<p>- Risparmio di gestione per costi di cancelleria (€ 2.000,00) - N. cittadini coinvolti nelle iniziative di educazione alla legalità (almeno 350): 500 - <b>N. controlli su autobus di noleggio con conducente (almeno 30 mezzi): NON EFFETTUATI</b> - servizi mirati al controllo del rispetto del Regolamento di Polizia Urbana (aumento delle sanzioni accertate del 25% rispetto al 2014):108 SANZIONI - N. accertamenti su mestieri girovaghi e abusivi (40 interventi mirati): 380</p> <p><b>Si APPROVA con decurtazione del 15%. VEDI VERBALE n. 13 del 30/05/2016</b></p>
3	<p>PROTOCOLLO DI INTESA TRA COMUNI LIMITROFI PER LA CONCESSIONE DI AGEVOLAZIONI TARIFFARIE RELATIVE AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA, AGLI ALLIEVI NON RESIDENTI (Uff. Economato Generale)</p>	<p>Gli indicatori di attività saranno verificabili in seguito all'attivazione del Protocollo d'Intesa fra i Comuni nell'anno scolastico 2016/2017.</p> <p><b>PROTOCOLLO NON ATTIVATO</b></p> <p><b>Si APPROVA con decurtazione del 5%. VEDI VERBALE n. 13 del 30/05/2016</b></p>
4	<p>VARIANTE GENERALE AL P.R.G.C.: ADOZIONE NUOVO PROGETTO PRELIMINARE SECONDO LE MODIFICHE RICHIESTE DAGLI ENTI SOVRAORDINATI (L.R. N. 56/1977 COSI' COME MODIFICATA DALLA L.R. N. 3/2013) (Uff. Urbanistica, Edilizia Privata e Ambiente)</p>	<p>- N. di Tavoli Tecnici (1): 2 - N. riunioni con professionisti incaricati (10): 30 - N. osservazioni di enti pubblici e privati pervenute e loro disamina (100): 115 - Deliberazione di C.C: di adozione del progetto preliminare controdedotto (1): 0 - N. accessi esterni (privati cittadini e liberi professionisti) al geoportale cartografico (100): 10.000</p> <p>OK</p>
5	<p>LA CULTURA DELLA SALUTE E DELLA PREVENZIONE (Uff. Biblioteca – Centro Culturale)</p>	<p style="text-align: center;"><u>Organizzazione martedì' della salute</u></p> <p>- N. incontri serali organizzati (almeno 6): 7 - N. incontri pomeridiani di presentazione (almeno 1): 1</p> <p style="text-align: center;"><u>Corretta alimentazione</u></p> <p>- N. incontri pomeridiani organizzati (almeno 8): 8</p>

## INDICATORI PIANI DI ATTIVITA' ANNO 2015 - RISULTATI

		<p>- risultati analisi questionario allegato B (maggioranza dichiarazioni di gradimento dell'iniziativa): 100% DICHIARAZIONI DI GRADIMENTO</p> <p style="text-align: center;"><u>Progetto argento verde</u></p> <p>- N. passeggiate organizzate (almeno 4): 4          - media partecipanti (almeno 20): 20          - risultati analisi questionario allegato B (maggioranza dichiarazioni di gradimento dell'iniziativa): 100% DICHIARAZIONI DI GRADIMENTO</p> <p style="text-align: center;"><u>Sportello Dislessia</u></p> <p>- N. sportelli informativi serali sulla dislessia e i DSA organizzati (almeno 4): 4</p> <p style="text-align: center;"><u>Orbassano Cammina</u></p> <p>- N. incontri dei Gruppi di cammino (2 uscite settimanali - almeno 48 uscite): 56          - N. partecipanti (almeno 50): 50 A CIASCUN INCONTRO          - N. incontri di coordinamento (almeno 5): 5          - presenza database con dati anagrafici significativi e contatti (1): 1          - Risultati derivanti dall'analisi del questionario allegato A (maggioranza di dichiarazioni di gradimento): 97% E 98% GRADIMENTO</p> <p style="text-align: center;"><u>Eventi sulla salute nelle scuole</u></p> <p>- N. appuntamenti organizzati nei comuni aderenti (almeno 3): 3          - N. appuntamenti organizzati a Orbassano (1): 1</p> <p style="text-align: center;"><u>Infermiere in piazza</u></p> <p>- N. appuntamenti dell'Ambulatorio infermieristico mobile organizzati (almeno 2 di 3 ore ciascuno): 2 DI 3 ORE CIASCUNO</p> <p style="text-align: center;"><u>Media Mente</u></p> <p>- N. appuntamenti organizzati nei comuni aderenti (almeno 6): 6          - N. appuntamenti organizzati a Orbassano (1): 1</p> <p style="text-align: center;"><u>Città sicura</u></p> <p>- N. interventi dei volontari con pettorina sul territorio (almeno 200): 263          - N. incontri di supervisione (9 di 2 ore ciascuno): 10 DI 2 ORE CIASCUNO          - N. pieghevoli predisposti e distribuiti (almeno 500): 500</p> <p style="text-align: center;"><u>Acquisti, mostra, bibliografia</u></p> <p>- N. volumi acquistati (almeno 30): 53          - N. settimane di esposizione (almeno 10): 12          - N. volumi esposti (almeno 80): 87          - N. bibliografie realizzate (1): 1</p> <p>OK</p>
6	AGGIORNAMENTO DEL COMPENDIO NORMATIVO DEGLI ISTITUTI	<p>- creazione file di testo normativa (31): 31          - questionario di gradimento (maggioranza</p>

## INDICATORI PIANI DI ATTIVITA' ANNO 2015 - RISULTATI

	CONTRATTUALI PER I DIPENDENTI (Uff. Amministrazione e Organizzazione del Personale)	assolutamente d'accordo): SI  OK
7	IL RISPETTO DEGLI ACCORDI TERRITORIALI (Uff. Casa, Assistenza e Tributi)	- N. contratti a canone concordato controllati (atteso 200): 200 - N. di anomalie rilevate (100% dei contratti controllati): 25 - N. segnalazioni all'Agenzia dell'Entrate (100% delle anomalie inviate): 11  OK
8	LA RIVOLUZIONE DELLA CONTABILITA' NEGLI ENTI PUBBLICI E LA NUOVA FATTURAZIONE ELETTRONICA (Uff. Contabilità Economico-finanziaria-fiscale)	- Nuovo modello determinazione di impegno: SI - Nuovo modello liquidazione: SI - Tutoraggio telefonico agli uffici: SI - Riduzione tempi pagamenti fatture da 57 giorni a 43/42: 36 GIORNI - n. 50 comunicazioni a fornitori vari: 62  OK
9	SPORTELLO PER IL CITTADINO - SERVIZI ALLA CITTADINANZA INTEGRATI (Uff. Demografici, Sportello per il Cittadino e Protocollo)	- N. contatti utili con la cittadinanza (non inferiore a 15 al giorno - annualmente non inferiore a 3.300): 17 AL GIORNO - ANNUALI 4.000 - N. bonifiche/rettifiche banche dati (non inferiore a 300): 571 - diffusione informazioni circa donazione organi + altri servizi (non inferiore a 30.000): 30.000  OK
10	LIBRINSIEME (letture in biblioteca) (Uff. Nido e Istruzione)	- N. bambini partecipanti (54):54 - Rilevazione del grado di soddisfazione delle famiglie con maggioranza di SI: MAGGIORANZA DI SI  OK
11	MODULISTICA EDITABILE (Uff. Attività economiche e Lavoro e Gestione del Sistema Informativo)	- Moduli editabili da realizzare (ambiti esterni n. 8/9 di cui 2/3 a struttura complessa, ambiti interni n. 3/4 di cui 1/2 a struttura complessa): 9 MODELLI PER AMBITI ESTERNI E 4 PER AMBITI INTERNI - N. soggetti utilizzatori (>100): 28 (modulistica disponibile da dicembre) + 88 - soddisfacimento (>50% delle risposte con esito Ampiamente positivo): SI  OK
12	P.A.E.S. (III Settore Gestione del Territorio)	- Entro il 28 Febbraio riunione con Provincia per concordare modalità di divulgazione del Paes: SI - Entro il 28 Febbraio sopralluoghi con tecnici Environment Park per attuazione Progetto 2020

## INDICATORI PIANI DI ATTIVITA' ANNO 2015 - RISULTATI

		<p>Together: SI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entro il 30 aprile riunione con tecnici Urbanistica e Ambiente e Assessori per discutere i contenuti del Piano Clima, eventuale aggiornamento Allegato Energetico e modalità di attivazione Sportello Energia: SI</li> <li>- Entro il 31 maggio invio inviti e divulgazione riunioni con cittadini e stakeholders: SI ma ad Ottobre</li> <li>- Entro il 31 giugno Riunione con stakeholders: SI ma ad Ottobre</li> <li>- Entro il 31 luglio Riunione con cittadinanza: SI ma ad Ottobre</li> <li>- Entro il 30 ottobre predisposizione progetto Sportello Energia e individuazione soggetto gestore: SI</li> <li>- Entro il 31 dicembre predisposizione bozza di Pano Clima da sottoporre all'Amministrazione Comunale e Commissione Consiliare: SI</li> <li>- letture contatori Gas e Elettrico (4 all'anno): SI</li> <li>- Controllo in corso d'opera dei lavori scuola Gramsci finalizzata alla corretta messa in opera degli interventi di riqualificazione energetica e predisposizione scheda report per il successivo monitoraggio dei consumi: SI</li> <li>- Collaborazione con la Provincia di Torino per l'attuazione del progetto "2020 Together": SI</li> </ul> <p>OK</p>
13	<p>ASSISTENZA TECNICA ALLE MANIFESTAZIONI ORGANIZZATE DAL COMUNE (III Settore Gestione del Territorio)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Effettiva organizzazione delle manifestazioni indicate: SI</li> <li>- Rispetto delle tempistiche indicate nella tabella per lo svolgimento delle relative attività: SI</li> <li>- risparmio economico del 70% su montaggio e smontaggio palchi calcolato sulla media del triennio precedente</li> </ul> <p>OK</p>
14	<p>CIMITERO E AREE VERDI COMUNALI (III Settore Gestione del Territorio)</p>	<p>CIMITERO</p> <p>1) Analisi dello stato di fatto dei sotto riportati elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cancelli di accesso - entro giugno</li> <li>- vialetti - entro settembre</li> </ul> <p>aree verdi - entro settembre</p> <p>2) Individuare gli interventi migliorativi di tali elementi quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Motorizzazione dei cancelli di accesso - entro luglio</li> <li>- Riqualificazione dei servizi igienici esistenti - entro luglio</li> <li>- localizzazione di una nuova batteria di</li> </ul>

## INDICATORI PIANI DI ATTIVITA' ANNO 2015 - RISULTATI

		<p>servizi igienici nella zona di ampliamento del cimitero conformemente alle previsioni del piano regolatore cimiteriale - entro luglio</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Realizzazione di nuovi vialetti secondo la tipologia già posta in opera gli anni scorsi in sostituzione di quelli esistenti - entro settembre</li><li>- Individuazione di interventi migliorativi delle esistenti aree verdi - entro settembre</li><li>- individuazione di altri interventi migliorativi(rilocalizzazione croce in pietra, ecc.) - entro settembre</li></ul> <p>3) Predisposizione di studi di fattibilità degli interventi migliorativi</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Motorizzazione dei cancelli di accesso - entro agosto</li><li>- riqualificazione dei servizi igienici esistenti - entro agosto</li><li>- localizzazione di una nuova batteria di servizi igienici nella zona di ampliamento del cimitero conformemente alle previsioni del piano regolatore cimiteriale - entro agosto</li><li>- Realizzazione di nuovi vialetti secondo la tipologia già posta in opera gli anni scorsi in sostituzione di quelli esistenti - entro dicembre</li><li>- Individuazione di interventi migliorativi delle esistenti aree verdi - entro dicembre</li><li>- individuazione di altri interventi migliorativi(rilocalizzazione croce in pietra, ecc.) - entro dicembre</li></ul> <p><b>AREE VERDI COMUNALI</b></p> <p>1)Analisi dello stato di fatto delle prima indicate aree verdi comunali individuando i siti sulla planimetria comunale e predisponendo per ognuno un dossier fotografico che comprenda:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- foto area del sito</li><li>- foto degli elementi presenti: recinzioni e cancelli di ingresso, fontane, vialetti pedonali, giochi bimbi, aree cani, cestini, aree a prato, alberate, ecc...</li></ul> <p>entro settembre</p> <p>2) Individuazione degli interventi migliorativi entro ottobre</p> <p>3) Predisposizione di studi di fattibilità degli interventi migliorativi entro dicembre</p>
--	--	---