

## INDIRIZZO STRATEGICO

### IL COMUNE PIU VICINO AL CITTADINO

#### Obiettivo strategico n. 1

Responsabile Politico IL SINDACO E. GAMBETTA	Risultati attesi (Outcome)	Stakeholder	Orizzonte temporale	PERCENTUALE REALIZZAZIONE ANNO 2016
Organizzare e rendere più funzionale l'apparato burocratico per semplificare l'accesso ai cittadini, ottimizzare la gestione del personale, controllare e contenere le spese all'interno delle strutture pubbliche	Miglioramento della percezione di vicinanza tra cittadini e comune	Organi Istituzionali, Uffici Comunali, Cittadini, Imprese	2015/2018	100%

#### OBIETTIVI OPERATIVI :

MISSIONE	Obiettivo operativo	Titolo Obiettivo operativo	Descrizione sintetica obiettivo operativo	2016	Indicatori di risultato	Stato attuazione al 31/12/2016
<b>1</b>	<b>01010101</b>	<b>Gestire gli organi istituzionali, rappresentanza, partecipazione e comunicazione istituzionale</b>	<p>Garantire il supporto agli organi istituzionali, il soddisfacimento delle esigenze di informazione e trasparenza amministrativa della cittadinanza mediante l'utilizzo della strumentazione prevista dalla legislazione vigente.</p> <p>Favorire la partecipazione attiva dei cittadini con iniziative di carattere istituzionale o con azioni volte ad agevolare libere</p>	X	<p><b>N. pubblicazioni istituzionali ( Giornale Orbassano Notizie ) =&gt;3 pubblicazione</b></p> <p><b>Monitoraggio sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale ( effettuato SI - NO )</b></p> <p><b>N. Iniziative effettuate ( Riunioni illustrative su Trasporti, e tematiche di interesse pubblico) = &gt;15</b></p>	<p><b>5</b></p> <p><b>SI</b></p> <p><b>20</b></p>

			aggregazioni.		<b>N. Partecipanti totali =&gt; 1000</b>	<b>1200</b>
<b>1</b>	<b>01010201</b>	<b>Implementazione sul sito Web dell'Ente con informazioni e modulistica aggiornata</b>	Agevolare il cittadino nel reperimento della modulistica e delle informazioni su tutte le attività del Comune	X	Numero servizi fruibili on-line ( =>10)	10
<b>1</b>	<b>01010202</b>	<b>Gestire la segreteria, il protocollo e l'archivio</b>	Garantire il supporto alle aree organizzative dell'ente attraverso le attività di segreteria, la gestione e l'archiviazione degli atti in entrata e in uscita e gli adempimenti normativi.  Supportare l'intera struttura comunale ed il/i Responsabile/i per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nello svolgimento dei controlli e nell'attuazione del Piano di prevenzione della corruzione e del Piano della trasparenza.	X	N. Report <b>su atti amministrativi ( =&gt; 4)</b>	<b>4</b>
<b>1</b>	<b>01010301</b>	<b>Gestire la programmazione economico-finanziaria, l'economato e le società partecipate</b>	Garantire la regolarità amministrativa e contabile e la tempestività delle procedure di entrata e di spesa con salvaguardia degli equilibri del bilancio nel rispetto della regolarità contabile dell'azione amministrativa. Gestire il processo di pianificazione e di rendicontazione economico – finanziaria, attraverso le stime e le valutazioni finanziarie sui dati di entrata e di spesa. Garantire l'efficiente gestione		1) Capacità programmatica (N. variazioni di capitoli di bilancio/N. totale capitoli di bilancio) = < 40%  2) Percentuale di gradimento interno, sulla gestione economico-finanziaria ed economica	<b>1) 26% di capitoli variati</b>  <b>2) 93,27% (questionari erogati 47 – restituiti 17 di cui 16 molto soddisfatti 1 poco soddisfatto)</b>

			delle procedure di approvvigionamento di beni e servizi per il funzionamento dell'Ente. Effettuare il controllo di gestione dell'Ente e gestire i rapporti ed i controlli con le Società partecipate		3) Tempo medio di pagamento fatture 45 giorni	<b>3) 30,43 giorni</b>
<b>1</b>	<b>01010501</b>	<b>Gestire il patrimonio comunale (rilevazioni, concessioni, locazioni e vendite)</b>	Garantire la gestione amministrativa e contabile del patrimonio immobiliare, mobiliare e demaniale dell'Ente e la manutenzione ordinaria in relazione alle risorse economiche disponibili	X	<b>% copertura costi di gestione del patrimonio comunale</b> (Proventi totali derivanti dall'utilizzo del patrimonio/Spesa impegnata per il programma)	<b>81,53%</b>
<b>1</b>	<b>01010601</b>	<b>Gestire la manutenzione straordinaria e opere pubbliche e la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio (sedi istituzionali)</b>	Assicurare la manutenzione ordinaria e straordinaria delle sedi istituzionali, la realizzazione di nuove opere di edilizia pubblica in relazione alle risorse economiche disponibili.	X	1) Rispetto dei tempi di realizzazione delle OO.PP secondo il cronoprogramma  2) % progettazioni interne di manutenzioni straordinarie e nuove opere (N. progettazioni interne manutenzioni straordinarie e nuove opere/N. progettazioni totali manutenzioni straordinarie e nuove opere)	<b>100%</b>  <b>20%</b>
<b>1</b>	<b>01010601</b>	<b>Gestire i servizi demografici ed elettorali</b>	Gestire le attività di consulenza e supporto ai cittadini relativamente all'Anagrafe, allo Stato Civile e all'Elettorale e alla Leva, rivolti alla semplificazione ed alla tempestività dei procedimenti.	X	1) Spesa impegnata sul programma/spesa stanziata sul programma:  2) <b>Livello di gradimento sulla gestione dei servizi demografici</b>	<b>93 %</b>  <b>94,11% soddisfatti ( su 102 questionari restituiti di cui 96 soddisfatti e n. 6 parzialmente soddisfatti)</b>
<b>1</b>	<b>1010801</b>	<b>Gestione e Aggiornamento dei sistemi informativi e statistici degli uffici</b>	Assicurare la continuità del funzionamento dei servizi informativi attraverso l'approvvigionamento, l'adeguamento la gestione e la	X	Procedure aggiornate % 100  Acquisti effettuati SI	<b>100%</b>  <b>SI</b>

			manutenzione dei sistemi delle procedure informatiche adottate dagli uffici e implementazione degli strumenti come acquisto di lavagne interattive per ufficio tecnico		Tempo massimo di risoluzione guasti-malfunzionamenti	in giornata ( i tempi possono variare a seconda dell'entità del problema)
<b>1</b>	<b>01011001</b>	<b>Revisione della dotazione di personale</b>	Revisione delle dotazioni di personale in funzione delle esigenze dei servizi alla luce del nuovo Municipio	X	Revisione effettuata	SI
<b>1</b>	<b>01011002</b>	<b>Gestire le risorse umane</b>	Garantire una gestione efficace ed efficiente e costantemente aggiornata degli aspetti giuridici, economici e contrattuali del personale.	X	1)Spesa impegnata sul programma/spesa stanziata sul programma: 2) gradimento interno del servizio risorse umane:  3) Tempo massimo di risposta alle istanze del personale:	1) <b>96,27%</b> 2) <b>TOT 100%:</b> <b>(4,40%parzia</b> <b>lm. in</b> <b>disaccordo</b> <b>3% né in</b> <b>disaccordo</b> <b>né in</b> <b>accordo</b> <b>23%</b> <b>parzialm.</b> <b>d'accordo</b> <b>69,60%</b> <b>assolutam.</b> <b>d'accordo</b>  3) <b>15 gg</b>

## Obiettivo strategico

Responsabile Politico IL SINDACO E. GAMBETTA	Risultati attesi (Outcome)	Stakeholder	Orizzonte temporale	PERCENTUALE REALIZZAZIONE ANNO 2016
Organizzare e rendere più funzionale l'apparato burocratico per semplificare l'accesso ai cittadini, ottimizzare la gestione del personale, controllare e contenere le spese all'interno delle strutture pubbliche	2) Riduzione dei costi di funzionamento degli uffici – 100% uffici ricollocati	Organi Istituzionali, Uffici Comunali, Cittadini, Imprese	2015/2018	0%  la percentuale non è rilevabile in quanto si dovuto posticipare al 2017 l'inizio dei lavori di rifacimento del Palazzo comunale e pertanto anche lo spostamento degli uffici sarà rinviato a fine lavori ( presumibilmente 2018/2019 )

## OBIETTIVI OPERATIVI :

MISSIONE	Obiettivo operativo	Titolo Obiettivo operativo	Descrizione sintetica obiettivo operativo	2016	Indicatori di risultato	Stato attuazione al 31/12/2016
1	01010602	Raggruppamento uffici comunali in unica sede	Con la nuova sede comunale saranno raggruppati i nuovi uffici in una unica sede per razionalizzare le spese, dando una connotazione anche più fruibile al cittadino.		n. uffici ricollocati : 100%	la percentuale non è rilevabile in quanto si dovuto posticipare al 2017 l'inizio dei lavori di rifacimento del Palazzo comunale e pertanto anche lo spostamento degli uffici sarà rinviato a fine lavori ( presunta 2018/2019 )

## Obiettivo strategico

Responsabile Politico IL SINDACO E. GAMBETTA	Risultati attesi (Outcome)	Stakeholder	Orizzonte temporale	PERCENTUALE REALIZZAZIONE ANNO 2016
Promuovere l'equità fiscale ottimizzando le risorse per perseguire la lotta all'evasione e applicare forme di agevolazione alle categorie più deboli o incise dalla crisi economica.	Riduzione dell'evasione mediante : - monitoraggio del gettito tributario di competenza - aggiornamento dati	Tutti i cittadini	2015/2018	<b>100%</b>  (Recupero imposte non versate per Euro 651.000,00 di cui 371.000,00 per ICI e 280.000,00 circa per IMU incassato 114% dell'obiettivo di bilancio)

### OBIETTIVI OPERATIVI :

MISSIONE	Obiettivo operativo	Titolo Obiettivo operativo	Descrizione sintetica obiettivo operativo	2016	Indicatori di risultato	Stato attuazione al 31/12/2016
<b>1</b>	<b>01020401</b>	<b>Allineamento del Database anagrafico dei dati fiscali</b>	Per poter raggiungere il maggior numero di cittadini-contribuenti è necessario allineare i dati anagrafici e fiscali nell'ottica di un servizio più puntuale e semplificato	X	Numero anagrafiche aggiornate (= > 3500)	<b>4700</b>
<b>1</b>	<b>01020402</b>	<b>Continue verifiche catastali degli immobili</b>	Tenere costantemente aggiornate la banca dati dei valori catastali degli immobili	X	N. Aggiornamenti catastali ( = > 4500)	<b>5000</b>
<b>1</b>	<b>01020403</b>	<b>Introduzione forme di agevolazione fiscale</b>	Individuare alcune categorie di contribuenti a cui destinare delle agevolazioni fiscali	X	Atti e provvedimenti di introduzione o conferma di agevolazioni fiscali (= > 1)	<b>N. 1 DELIBERA (C.C. 39 DEL 8/6/2016)</b>
<b>1</b>	<b>01020404</b>	<b>Gestire i tributi locali e il catasto</b>	Gestire le attività di riscossione delle entrate per assicurare la continuità dei servizi, la flessibilità delle competenze e una maggiore assistenza ai cittadini. Gestire le attività catastali.	X	1) % di scostamento max. tra previsione del gettito tributario e risultato ottenuto (Importo accertato titolo I entrate tributarie/Importo stanziato definitivo titolo I entrate tributarie) <= 20%  2) <b>Livello gradimento esterno</b>	<b>1) 00,02%</b>  <b>2) 97% soddisfatti ( su</b>

					<b>sulla gestione dei tributi ( =&gt;80%)</b>	<b>45 questionari restituiti 43 soddisfatti 2 abbastanza soddisfatti )</b>
--	--	--	--	--	---	--

## Obiettivo strategico

Responsabile Politico IL SINDACO E. GAMBETTA	Risultati attesi (Outcome)	Stakeholder	Orizzonte temporale	PERCENTUALE REALIZZAZIONE ANNO 2016
Migliorare e potenziare la comunicazione istituzionale verso i cittadini ed incentivarne la partecipazione alla "vita pubblica".	Incremento dei cittadini coinvolti nella cosa pubblica Miglioramento della percezione di vicinanza tra cittadini e comune	TUTTI I CITTADINI	2015/2018	100,00%  100%

### OBIETTIVI OPERATIVI :

MISSIONE	Obiettivo operativo	Titolo Obiettivo operativo	Descrizione sintetica obiettivo operativo	2016	Indicatori di risultato	Stato attuazione al 31/12/2016
<b>1</b>	<b>01030101</b>	<b>Restyling del sito web</b>	Rinnovamento del sito web e approntamento di altri strumenti telematici di comunicazione	X	Numeri visitatori annuali : mantenimento o incremento rispetto ad anno precedente ( anno 2015 90687)	<b>90.242 (tale risultato non tiene conto degli accessi non consentiti dovuti alla non accettazione dei cookies)</b>
<b>1</b>	<b>01030102</b>	<b>Attivazione iniziativa " IL SINDACO IN TEMPO REALE"</b>	Il cittadino potrà verificare direttamente le attività svolte durante la giornata dal Sindaco tramite il web	X	Numero di visualizzazioni sito web	<b>123 Il numero di visualizzazioni riguardano gli strumenti APP e FACE BOOK e non il sito web</b>
<b>1</b>	<b>01030103</b>	<b>Aggiornamento o carta dei servizi</b>	Revisione della carta dei servizi alla luce delle nuove normative	X	Revisione effettuata SI	<b>SI</b>
<b>1</b>	<b>01030104</b>	<b>Progetto "Ospite per un giorno"</b>	Dare la possibilità ai cittadini di affiancare il Sindaco nelle sue attività giornaliere	X	Cicli annui di coinvolgimento cittadini indice di soddisfazione 75%	<b>SI ( n. 4 partecipanti) Dati rilevati tramite interviste pubbliche (100%)</b>



## INDIRIZZO STRATEGICO

### LA GESTIONE DEL TERRITORIO E LA TUTELA DELL'AMBIENTE PER UNA CITTA' PIU' VIVIBILE

#### Obiettivo strategico

Responsabile Politico	Risultati attesi (Outcome)	Stakeholder	Orizzonte temporale	PERCENTUALE REALIZZAZIONE ANNO 2016
IL SINDACO E. GAMBETTA				
Manutenzione e valorizzazione di edifici, strade e del bene pubblico	Riduzione richieste di sinistri per strade dissestate: meno 20%	cittadinanza	2015/2018	100%

#### OBIETTIVI OPERATIVI :

MISSIONE	Obiettivo operativo	Titolo Obiettivo operativo	Descrizione sintetica obiettivo operativo	2016	Indicatori di risultato	Stato attuazione al 31/12/2016
1	01040601	La manutenzione del patrimonio comunale	Manutenzione strade e marciapiedi, della segnaletica stradale, degli edifici comunali	X	Interventi effettuati >100 Scostamento su N. denunce sinistri (anno 2015 n. 25)	100% N. -7 (n. sinistri anno 2016 :18)
1	01040602	Le nuove realizzazioni	-Installazione di un nuovo semaforo in Via Frejus ang. Via Cervetti. - Realizzazione nuovo edificio di quartiere nel Pec Arpini	X	Progettazione effettuata	SI

## Obiettivo strategico

Responsabile Politico IL SINDACO E. GAMBETTA	Risultati attesi (Outcome)	Stakeholder	Orizzonte temporale	PERCENTUALE REALIZZAZIONE ANNO 2016
Elevare la progettualità del comune al fine di far convergere sulle iniziative comunali ulteriori finanziamenti	Incremento finanziamenti nel quinquennio 20 %	cittadinanza	2015/2018	100%

## OBIETTIVI OPERATIVI

Missione	Obiettivo operativo	Titolo Obiettivo operativo	Descrizione sintetica obiettivo operativo	2016	Indicatori di risultato	Stato attuazione al 31/12/2016
<b>8</b>	<b>08010102</b>	<b>Ufficio bandi e finanziamenti</b>	Supportare l'ufficio bandi all'individuazione delle opportunità di finanziamento	X	N . Adesione a bandi (=>2)	<b>n. 2</b> (Nel corso del 2016 è stato concesso il finanziamento "Bando periferie" per un importo di Euro 3.342.000,00)
<b>8</b>	<b>08010103</b>	<b>Le nuove realizzazioni</b>	Ricerca dei finanziamenti e di un operatore per la realizzazione del Palazzetto dello Sport.  Ottenerne la dismissione della GTT della vecchia stazione del trenino per effettuare un recupero funzionale mediante il trasferimento della farmacia di Via Montegrappa.	X	Stato avanzamento delle procedure	<b>In corso – Partecipazione al bando CONI</b>  <b>PEC in area 1.10.2 di PRGC (area GTT) presentato in data 31/10/2016 prot. 31879 in corso di istruttoria</b>

## Obiettivo strategico

Responsabile Politico IL SINDACO E. GAMBETTA	Risultati attesi (Outcome)	Stakeholder	Orizzonte temporale	PERCENTUALE REALIZZAZIONE ANNO 2016
Sviluppo, valorizzazione e gestione del territorio anche semplificando le procedure urbanistiche	Miglioramento della percezione di vicinanza tra cittadini e comune	cittadinanza	2015/2018	98%

## OBIETTIVI OPERATIVI

Missione	Obiettivo operativo	Titolo Obiettivo operativo	Descrizione sintetica obiettivo operativo	2016	Indicatori di risultato	Stato attuazione al 31/12/2016
8	08010101	Gestire l'edilizia privata, progettare	Gestire le procedure urbanistiche e la pianificazione territoriale, nonché garantire il rispetto delle norme in materia edilizia e del rilascio dei titoli abilitativi.	X	N. pratiche edilizie	Gestite n. 493 pratiche
8	08030101	Sportello energia – dematerializzazione cartacea	Istituzione di uno sportello per l'energia e la dematerializzazione cartacea e digitalizzazione delle pratiche	X	Dematerializzazione >del 90%	- <b>Determina 417 del 27/06/2016 di affidamento incarico esterno per l'attivazione dello sportello, operativo dal 1/12/2016.</b> - Dematerializzazione del 98,44%: 420 pratiche edilizie presentate in modalità telematica su 493
8	08030102	Completamento PRGC e opere complementari	L'entrata in vigore della L.R. n. 3/2013 ha modificato la L.R. 56/77 rendendo necessario l'adeguamento degli	X	Delibera di C.C. Di riadozione del progetto preliminare del	AVVIATA procedura mediante aggiornamento della

		<p>elaborati del progetto preliminare adottato e la convocazione della 1° Conferenza di Copianificazione. Si prevede pertanto la riadozione del progetto preliminare del Nuovo P.R.G.C. E chiusura della 1° Conferenza di Copianificazione.</p> <p>Convocazione della 2° Conferenza di Copianificazione e approvazione del progetto definitivo del Nuovo P.R.G.C. Completamento delle Case Cavallo in modo da ottenere una nuova piazza e l'ampliamento della ZTL.</p> <p>Intervento su Via A. Nota in modo da realizzare il collegamento con Via Cittadella e l'ampliamento della ZTL.</p> <p>Realizzazione dell'intervento edile nell'area della GTT in modo da averne la dismissione della ex stazione e dell'area circostante.</p> <p>Adozione del PEC di Via Marconi angolo Via Calvino per ottenerne la dismissione</p>	<p>Nuovo PRGC</p> <p>Delibera di C.C. Di approvazione del progetto definitivo del Nuovo PRGC</p> <p><b>Avvio Progetto ( a condizione che il soggetto privato presenti istanza di permesso a costruire)</b></p>	<p><b>cartografia di base e catastale con simulazione consumo suolo.</b>  <b>Attuata conferenza interlocutoria con uffici regionali (23/06/2016) e aggiornamento delle condizioni ambientali (VAS), acustiche, geologiche e delle industrie a R.I.R.</b>  <b>Rimandato al 2017</b></p> <p><b>Rimandata al 2018</b></p> <p><b>Al momento il soggetto privato non ha presentato alcuna istanza</b></p> <p><b>PEC in area di PRGC 1.10.2 , area GTT presentato in data 31/10/2016 prot. 31879 in corso di istruttoria</b></p> <p><b>Approvazione del PEC di Via Marconi angolo Via Calvino aree di PRGC 10.1.7 con D.G.C n. 84 del</b></p>
--	--	---	--	---

			<p>di una piazza da 12.000 mq.</p> <p>Adozione del PEC di Via Genova per ottenerne il completamento viabile fra Via P. Nenni e Via Gobetti, il raddoppio del Giardino di Via Allende e la possibilità di rendere Via Genova a senso unico con una viabilità parallela.</p> <p>Realizzazione di una rete di teleriscaldamento con impianto di cogenerazione a gas che oltre ai vantaggi del teleriscaldamento ci permetterà di cablare i punti strategici e sensibili del territorio con la videosorveglianza</p>			<p><b>12/05/2016</b></p> <p><b>Approvazione del PEC in area di PRGC 4.6.7 tra Via Genova e Strada Pendina con D.G.C. 81 del 06/05/2016</b></p> <p><b>Al momento il soggetto privato non ha presentato alcuna istanza</b></p>
<b>8</b>	<b>08010103</b>	<b>Progetto TORINO – LIONE</b>	<p>Adesione al progetto TO-Lione, partecipazione all'Osservatorio e alle iniziative di informazione e valorizzazione dell'opera. Partecipazione attiva alla progettazione ed alla realizzazione delle opere collaterali per la realizzazione della futura FM5.</p>	X	<p>Partecipazione alla progettazione</p>	<p><b>Partecipazione al tavolo tecnico dell'Osservatorio n 8 incontri</b></p> <p><b>Incontri per progetto FM5: 6</b></p>

## Obiettivo strategico

Responsabile Politico GALLO GIOVANNI	Risultati attesi (Outcome)	Stakeholder	Orizzonte temporale	PERCENTUALE REALIZZAZIONE ANNO 2016
Salvaguardare e tutelare l'ambiente che ci circonda	aumento dei rifiuti riciclabili  messa in esercizio strutture di contrasto ad emissioni nocive	cittadinanza	2015/2018	-2%  66,3%

## OBIETTIVI OPERATIVI

Missione	Obiettivo operativo	Titolo Obiettivo operativo	Descrizione sintetica obiettivo operativo	2016	Indicatori di risultato	Stato attuazione al 31/12/2016
9	09010201	Gestire l'ufficio ambiente	Gestire le attività collegate alla tutela dell'ambiente. Monitora e collabora ai piani per la valutazione degli impatti ambientali, controlla e agisce in difesa del territorio	X	Spesa impegnata sul programma/spesa stanziata sul programma	% 44,20%
9	09010202	Manutenzione e valorizzazione di edifici, strade e del bene pubblico	Manutenzione del verde e del patrimonio arboreo.	X	Interventi realizzati >3 annui	100%
9	09010301	Ridurre i costi della raccolta rifiuti attraverso l'aumento del riciclo.	Incentivare la nascita di operatori che esercitino il servizio di riciclaggio e riuso in settori specifici tipo componentistica elettronica e metalli pregiati. Incentivare la nascita di operatori che esercitino il servizio di	X	Aumento percentuale di riciclo rispetto all'anno precedente	-2% rispetto al 2015

			riciclaggio e riuso in settori specifici tipo componentistica elettronica e metalli pregiati. Completare la nascita della nuova Società Metropolitana e l'acquisizione del partner privato.			
<b>9</b>	<b>09010501</b>	<b>Realizzazione parchi urbani a tema e valorizzazione parchi naturali</b>	<p>1)Ultimazione del Parco "Vanzetti".</p> <p>2)Ultimazione della bonifica del Parco "Ilenia Giusti".</p> <p>3)Realizzazione del Parco "Arpini".</p> <p>4)Realizzazione del Parco "Galileo Galilei".</p> <p>5)Realizzazione del Parco Avventura.</p> <p>6)Realizzare un "progetto del Verde" per i collegamenti fra i parchi fra loro e la "cintura verde" intorno all'abitato prevista nel Nuovo PRGC.</p>	X	<p>Peso ponderale calcolato su :</p> <p>100% fine lavori</p> <p>60% realizzazione in corso</p> <p>30% Progettazione</p> <p>10% programmazione</p>	<p><b>1) 100%</b></p> <p><b>2) 60%</b></p> <p><b>3) in corso progettazione 30%</b></p> <p><b>4) In corso di progettazione 30%</b></p> <p><b>5) rinviato al 2018</b></p> <p><b>6) rinviato al 2018</b></p>

## Obiettivo strategico

Responsabile Politico ETTORE PUGLISI	Risultati attesi (Outcome)	Stakeholder	Orizzonte temporale	PERCENTUALE REALIZZAZIONE ANNO 2016
Incentivare il trasporto pubblico e la mobilità sostenibile	incremento dei fuitori del trasporto pubblico	cittadinanza	2015/2018	100%

## OBIETTIVI OPERATIVI

Missione	Obiettivo operativo	Titolo Obiettivo operativo	Descrizione sintetica obiettivo operativo	2016	Indicatori di risultato	Stato attuazione al 31/12/2016
10	10010501	Progetto "Corona verde" - Completamento	Completare il Progetto di "Corona Verde" e progettare nuove piste ciclabili di collegamento fra i parchi urbani.	X	Progettazione completata	Progettazione completata : SI Inaugurazione percorso effettuata il 14/5/2016
10	10010502	Trasporto pubblico locale	Implementare percorsi	X	SI/NO	SI Implementato il percorso line 1B
10	10010503	FM5	Collaborare con enti preposti alla realizzazione della linea FM5		SI/NO	SI



## INDIRIZZO STRATEGICO

### ORBASSANO CITTA SICURA

#### Obiettivo strategico

Responsabile Politico IL SINDACO E. GAMBETTA	Risultati attesi (Outcome)	Stakeholder	Orizzonte temporale	PERCENTUALE REALIZZAZIONE ANNO 2016
Migliorare la sicurezza e la sorveglianza sul territorio di Orbassano sia in termini reali che percettivi	Miglioramento della percezione di sicurezza da parte dei cittadini  Riduzione incidenti stradali	Tutti i cittadini	2015/2018	<b>100%</b>  <b>Al IV anno del quinquennio 2013/2018 risulta una riduzione degli incidenti del 6% rispetto precedente quinquennio 2008/2012</b>

#### OBIETTIVI OPERATIVI

<b>3</b>	<b>03010101</b>	<b>Gestire la sicurezza stradale, la polizia amministrativa, la polizia commerciale e le sanzioni</b>	Garantire il presidio del territorio attraverso gli interventi in materia di sicurezza stradale, anche mediante la sperimentazione di servizi a maggior contatto con il cittadino e l'estensione dei servizi di sicurezza nelle fasce serali e notturne, nonchè i controlli sul rispetto delle leggi, dei regolamenti e degli atti di pianificazione vigenti. Gestire le sanzioni, la	X	<p>1) N. ore attività di controllo stradale e di vigilanza sul territorio annuali/N. ore attività complessive pm/pl annuali) =&gt; 60%</p> <p>2) Progetto "Orbassano città sicura" per servizi pattugliamento serale, notturno -</p> <p>3) N. sanzioni incassate/N. sanzioni emesse</p>	<p><b>n° 3000 ore di controllo e vigilanza stradale annuo</b></p> <p><b>n° 4700 ore complessive annue della Polizia Locale</b></p> <p><b>Effettuato SI</b></p> <p><b>Sanzioni Codice della strada :</b> <b>n°8003 emesse</b> <b>n° 5628 incassate</b></p>
----------	-----------------	---	---	---	---	---

			polizia amministrativa e la polizia commerciale.			<b>sanzioni amministrative: n° 95 emesse n° 24 incassate</b>
<b>3</b>	<b>03010102</b>	<b>Adeguamento delle telecamere esistenti alla nuova centrale operativa e nuove installazioni</b>	Potenziare gli impianti di video-sorveglianza esistenti e implementare con nuove postazioni.	X	1) Adeguamento impianti telecamere nuova centrale operativa e nuove installazioni sul territorio	<b>80%</b>
<b>3</b>	<b>03010104</b>	<b>Inserire nuovi sistemi di "Prevenzione Civica"</b>	Vengono istituite piccoli presidi di controllo da parte dei Volontari presso le zone più sensibili del territorio finalizzati alla maggiore sicurezza di cittadini .	X	Livello di percezione della sicurezza da parte dei cittadini ( istituire presidi di volontari del servizio civico comunale al mercato, al cimitero, nei giardini pubblici e alla Caritas.)	<b>SI</b>

**Obiettivo strategico**

Responsabile Politico Sindaco Gambetta Eugenio	Risultati attesi (Outcome)	Stakeholder	Orizzonte temporale	PERCENTUALE REALIZZAZIONE ANNO 2016
Programmare e coordinare gli interventi di protezione civile, incrementare la partecipazione attiva dei cittadini e favorire collaborazioni con le altre amministrazioni competenti in materia	Maggiore diffusione e semplificazione procedure in caso di situazioni di crisi  Sensibilizzare la cittadinanza al servizio civico	cittadinanza	2015/2018	80 %  100%

## OBIETTIVI OPERATIVI

Missione	Obiettivo operativo	Titolo Obiettivo operativo	Descrizione sintetica obiettivo operativo	2016	Indicatori di risultato	Stato attuazione al 31/12/2016
<b>11</b>	<b>11010101</b>	<b>Potenziamento del "sistema protezione civile"</b>	Rifacimento del piano di Protezione civile e adeguamento della dotazione della protezione civile al nuovo piano  Campagna di sensibilizzazione dei cittadini al fine di aumentare i volontari coinvolti	X	Dotazione nuovo piano  Scostamento del numero dei volontari impegnati ( anno 2015 n. 27)	<b>-Rifacimento totale del piano di protezione civile, completato al 80%</b>  <b>0 ( anno 2016 n.27)</b> <b>Effettuata campagna di sensibilizzazione mediante affissione di manifesti e pubblicità sul sito istituzionale)</b>

## INDIRIZZO STRATEGICO

## SCUOLA E FORMAZIONE: L'IMPORTANZA DI EDUCARE

### Obiettivo strategico

Responsabile Politico MANA STEFANIA	Risultati attesi (Outcome)	Stakeholder	Orizzonte temporale	PERCENTUALE REALIZZAZIONE ANNO 2016
Monitoraggio della sicurezza degli edifici scolastici e messa a norma	Verifica statica positiva su tutti gli edifici	Tutti i cittadini	2015/2018	<b>100,00%</b>

### OBIETTIVI OPERATIVI

Missione	Obiettivo operativo	Titolo Obiettivo operativo	Descrizione sintetica obiettivo operativo	2016	Indicatori di risultato	Stato attuazione al 31/12/2016
<b>4</b>	<b>04010101</b>	<b>Controlli degli edifici scolastici e manutenzione ordinaria</b>	Provvedere alla manutenzione ordinaria degli edifici scolastici per garantire la sicurezza degli studenti	X	Segnalazioni gestite n. 100	<b>INTERVENTI EFFETTUATI</b>
<b>4</b>	<b>04010102</b>	<b>Verifiche sismiche Liv. 1 su edifici scolastici</b>	Conclusione delle varie verifiche sismiche su edifici Scolastici e	X	Trasmissione conclusioni al servizio Geologico Regionale ( si no )	<b>SI</b>

### Obiettivo strategico

Responsabile Politico MANA STEFANIA	Risultati attesi (Outcome)	Stakeholder	Orizzonte temporale	PERCENTUALE REALIZZAZIONE ANNO 2016
Sostenere anche con contributi economici le iniziative culturali che le scuole di ogni grado intendono intraprendere sul piano dei collegamenti scuola-territorio.	Grado di soddisfazione espressa dai dirigenti scolastici :almeno l'80%	Tutti i cittadini	2015/2018	90%

#### OBIETTIVI OPERATIVI

Missione	Obiettivo operativo	Titolo Obiettivo operativo	Descrizione sintetica obiettivo operativo	2016	Indicatori di risultato	Stato attuazione al 31/12/2016
4	04020101	Corsi di nuoto gratuiti agli allievi delle scuole medie	Istituzione corsi di nuoto gratuiti per sopperire alla mancanza di agibilità della palestra della sc. Media	X	Partecipazione di almeno 80% degli allievi	100,00%
4	04020102	Corsi per sicurezza stradale e su sensibilizzazione dei comportamenti civili	Istituzione corsi in accordo con le strutture didattiche, per la sicurezza e su comportamenti civili tenute da volontari delle Forze dell'Ordine	X	Partecipazione di almeno 80% delle classi	100,00%
4	04020103	Mantenere i servizi già istituiti	Proseguimento dei servizi già istituiti quali refezione scolastica, assistenza scolastica e domiciliare handicap, ecc.	X	Grado di soddisfazione utenza ( =>70%)	Mensa scolastica- l'81,57 %dei questionati compilati rilevano un giudizio fi molto soddisfatti /abbastanza soddisfatti 4,41% nessuna preferenza 3,19% per niente soddisfatto

						<b>10,84% poco soddisfatto</b>
--	--	--	--	--	--	------------------------------------

**INDIRIZZO STRATEGICO**



## ORBASSANO: LA CULTURA E LA NOSTRA STORIA

### Obiettivo strategico

Responsabile Politico MANA STEFANIA	Risultati attesi (Outcome)	Stakeholder	Orizzonte temporale	PERCENTUALE REALIZZAZIONE ANNO 2016
Promozione culturale della nostra città garantendo continuità ma anche aprendosi a nuove sfide	Grado di soddisfazione espressa dalle associazioni culturali: almeno l'80%	Tutti i cittadini	2015/2018	<b>100% valutazione buono/ottimo</b>

### OBIETTIVI OPERATIVI

Missione	Obiettivo operativo	Titolo Obiettivo operativo	Descrizione sintetica obiettivo operativo	2016	Indicatori di risultato	Stato attuazione al 31/12/2016
<b>5</b>	<b>05010201</b>	<b>Gestire la biblioteca, le attività culturali e le manifestazioni</b>	<p>Organizzare i servizi e le iniziative culturali promosse sul territorio sia dal Comune direttamente, sia collaborando con le associazioni e i cittadini attraverso la concessione di contributi e patrocinii, garantendo il funzionamento e/o il sostegno alle strutture con finalità culturali.</p> <p>Gestire e valorizzare il sistema bibliotecario per l'organizzazione dei servizi e delle iniziative finalizzate a promuovere le attività di lettura presso la cittadinanza, collegandosi a mirate iniziative culturali per target d'età.</p>	X	<p>1) Livello di gradimento su qualità e quantità delle iniziative culturali (=&gt;80%)</p> <p>2) accessibilità della biblioteca (n.g. Di apertura/365g.): ( =&gt; 240gg)</p> <p>3) ) n. libri gestiti (= prestiti + prestiti manuali + libri provenienti da altre biblioteche)</p>	<p><b>L'82% dei questionari compilati rilevano un giudizio buono/ottimo del servizio</b></p> <p><b>291 voti positivi su 307 voti (94,78 % di gradimento) sulle attività della biblioteca</b></p> <p><b>244 gg.</b></p> <p><b>49185 volumi gestiti</b></p>

<b>5</b>	<b>05010202</b>	<b>Costruzione nuova biblioteca</b>	Proseguimento e completamento dei lavori di costruzione della Nuova Biblioteca	X	Fine lavori	<b>60% I lavori sono ripartiti il 27 maggio 2016 dopo il riaffidamento a seguito fallimento della ditta aggiudicataria</b>
<b>5</b>	<b>05010203</b>	<b>Collaborazione con le associazioni del territorio per la ricerca storica e favorire la realizzazione di mostre della memoria del territorio</b>	Con l'aiuto delle associazioni valorizzare la parte storica del territorio.	X	<b>Numero eventi annui <math>\geq</math> 3</b>	<b>3 Mostre</b>
<b>5</b>	<b>05010204</b>	<b>Orbassano diventa "Città"</b> -	Festeggiare i dieci anni di nomina a Città con eventi inerenti la storia di Orbassano.	X	<b>Numero eventi <math>\geq</math> 2</b>	<b>EFFETTUATI</b>
<b>5</b>	<b>5010205</b>	<b>Promuovere il turismo di giornata</b>	Inserire dei mercatini dell'hobbistica di elevata qualità. Inserire la città nei circuiti ricreativi e culturali dell'Area Metropolitana	X	<b>Numero eventi <math>\geq</math> 4</b>	<b>EFFETTUATI</b>



## INDIRIZZO STRATEGICO

### ORBASSANO CITTA' DELLO SPORT E VICINA AI GIOVANI

#### Obiettivo strategico

Responsabile Politico MANA STEFANIA	Risultati attesi (Outcome)	Stakeholder	Orizzonte temporale	PERCENTUALE REALIZZAZIONE ANNO 2016
Promozione dello sport e sostegno della pratica sportiva.	Grado di soddisfazione espressa dalle associazioni culturali: almeno l'80%	Tutti i cittadini le associazioni sportive	2015/2018	<b>84% valutazione buono/ottimo</b>

#### OBIETTIVI OPERATIVI

Missione	Obiettivo operativo	Titolo Obiettivo operativo	Descrizione sintetica obiettivo operativo	2016	Indicatori di risultato	Stato attuazione al 31/12/2016
<b>6</b>	<b>06010101</b>	<b>Gestire strutture, servizi ed iniziative sportive e del tempo libero</b>	Valorizzare gli impianti sportivi esistenti e le strutture ricreative favorire il miglior l'utilizzo da parte della cittadinanza secondo modalità gestionali atte al contenimento dei costi per l'amministrazione, anche attraverso l'utilizzo di impianti scolastici extra-orario. Organizzare i servizi sportivi e le iniziative ricreative promosse sul territorio sia dal Comune direttamente, sia collaborando con le associazioni e i cittadini attraverso la concessione di contributi e patrocini .	X	1)Spesa impegnata sul programma/spesa stanziata sul programma.  2)% di copertura costi gestione e manutenzione (costi di gestione e manutenzione / proventi)  3) accessibilità degli impianti e delle strutture (n.g. di apertura/365g.):	1) 95%  2) 97,51%  3) - n. gg apertura pal. scol. 225/365 - n. gg. Impianti comunali 334/365 - impianto com.le gestito n. gg. 360/365

			Promuovere e sostenere attività sportive e motorie rivolte alle diverse categorie di utenti			
<b>6</b>	<b>06010102</b>	<b>Orbassano città dello Sport 2016</b>	Iniziativa correlate alla nomina di Città dello Sport	X	Numero eventi $\geq 4$	<b>6 Eventi</b>
<b>6</b>	<b>06010103</b>	<b>Sport a scuola 2016</b>	Proseguimento delle iniziative di sensibilizzazione verso gli sport meno conosciuti attraverso corsi proposti dalle associazioni alle scuole cittadine	X	Partecipazione delle classi : almeno l'80% del numero totale	<b>100% (Progetto "Facciamo sport insieme")</b>
<b>6</b>	<b>06010104</b>	<b>Aumentare la proposta sportiva per i cittadini</b>	Attivare nuove convenzioni con Associazioni Sportive finalizzate ad un maggiore uso degli edifici pubblici a vantaggio della cittadinanza	X	Convenzioni firmate $\geq 2$	<b>N. 2</b>

## Obiettivo strategico

Responsabile Politico MANA STEFANIA	Risultati attesi (Outcome)	Stakeholder	Orizzonte temporale	PERCENTUALE REALIZZAZIONE ANNO 2016
Promuovere la cittadinanza attiva tra le nuove generazioni attraverso progetti che coinvolgano le organizzazioni e associazioni giovanili oltre che gli Istituti scolastici presenti nel territorio	Grado di soddisfazione espressa dalle associazioni culturali: almeno l'80%  Grado di soddisfazione espressa dai dirigenti scolastici :almeno l'80%	Tutti i cittadini	2015/2018	<b>78%</b> valutazione buono/ottimo  <b>100%</b> valutazione buono/ottimo

## OBIETTIVI OPERATIVI

Missione	Obiettivo operativo	Titolo Obiettivo operativo	Descrizione sintetica obiettivo operativo	2016	Indicatori di risultato	Stato attuazione al 31/12/2016
<b>6</b>	<b>06020201</b>	<b>Nuove iniziative Centro Giovanile</b>	Favorire nuove iniziative per i giovani attraverso laboratori e eventi a loro dedicati	X	Numero eventi $\geq 4$	<b>N. 10</b>
<b>6</b>	<b>06010102</b>	<b>Consiglio Comunale dei Ragazzi</b>	Incentivare la partecipazione delle nuove generazioni alla vita della comunità attraverso laboratori e attività varie	X	Numero attività ( $\Rightarrow 7$ )	<b>n. 8</b>

**INDIRIZZO STRATEGICO**
**POLITICHE SOCIALI, FAMIGLIA E CASA**
**Obiettivo strategico**

Responsabile Politico PUGLISI ETTORE	Risultati attesi (Outcome)	Stakeholder	Orizzonte temporale	PERCENTUALE REALIZZAZIONE ANNO 2016
Facilitare la vita dei cittadini attraverso l'erogazione di servizi che consentano di essere vicini alle loro esigenze per una migliore qualità della vita.  Assistenza alle fasce deboli come priorità politica ed economica	aumento posti asili nido  percezione da parte della popolazione anziana della vicinanza dell'amministrazione alle loro esigenze  Aumento dell'assistenza economica ai cittadini più deboli	cittadinanza	2015/2018	<b>100%</b>  100 % <b>Partecipazione ad eventi (pranzo anziani, ballando sotto le stelle, festa dell'anziani, ecc) Gradimento espresso tramite il rinnovo delle richieste di realizzazione delle iniziative</b>  100% <b>Sono state aumentate le risorse di ca. il 12%</b>

**OBIETTIVI OPERATIVI**

Missione	Obiettivo operativo	Titolo Obiettivo operativo	Descrizione sintetica obiettivo operativo	2016	Indicatori di risultato	Stato attuazione al 31/12/2016
<b>12</b>	<b>12010102</b>	<b>Gestire i servizi degli asili nido</b>	Gestisce tutti i servizi collegati ai bambini in età pre-scolare.	X	Spesa impegnata sul programma/Spesa stanziata sul programma	<b>92,5%</b>
<b>12</b>	<b>010102</b>	<b>Incremento posti asilo nido</b>	Aumentare attraverso convenzioni con nidi privati i posti a	X	Posti incrementati (per il 2016 )	<b>24</b>

			disposizione			
<b>12</b>	<b>12010301</b>	<b>Sportello anziani</b>	creazione di uno sportello dedicato alla popolazione ultra sessantacinquenne	X	<b>Avvio progetto con reperimento dati e stato di fatto</b>	<b>L'obiettivo è stato rinviato al 2017</b>
<b>12</b>	<b>12010401</b>	<b>Azioni a favore di soggetti a rischio esclusione sociale</b>	Programmare azioni d'intervento sui giovani che siano orientate, in particolare, alle fasce sociali a più elevato rischio di dipendenze da sostanze stupefacenti. Promuovere campagne di informazione	X	<b>Azioni attivate ≥3</b>	<b>N. 3</b>
<b>12</b>	<b>12010901</b>	<b>Gestione servizi cimiteriali</b>	Controllo dei servizi cimiteriali e assistenza al pubblico	X	Ore apertura cimitero (= >8)	<b>9 ore</b>
<b>12</b>	<b>12010902</b>	<b>Adeguamento cimitero</b>	Completamento del rifacimento stradine interne	X	Fine lavori	<b>Completata</b>

## Obiettivo strategico

Responsabile Politico PUGLISI ETTORE	Risultati attesi (Outcome)	Stakeholder	Orizzonte temporale	PERCENTUALE REALIZZAZIONE ANNO 2016
Il comune per le donne (pari opportunità)	Percezione da parte delle donne di maggiore informazione sui servizi a loro rivolti	cittadinanza	2015/2018	<b>100%</b>

## OBIETTIVI OPERATIVI

Missione	Obiettivo operativo	Titolo Obiettivo operativo	Descrizione sintetica obiettivo operativo	2016	Indicatori di risultato	Stato attuazione al 31/12/2016
<b>12</b>	<b>12020401</b>	<b>Realizzazione del manuale "Orbassano Donna"</b>	Progettazione di un manuale contenente tutte le informazioni utili per la vita della donna, la sua sicurezza e la famiglia.	X	Manuale prodotto	<b>EFFETTUATO</b>

## INDIRIZZO STRATEGICO

### LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E IL LAVORO

#### Obiettivo strategico

Responsabile Politico LUCIANO LOPARCO	Risultati attesi (Outcome)	Stakeholder	Orizzonte temporale	PERCENTUALE REALIZZAZIONE ANNO 2016
Promozione di politiche per valorizzazione delle attività produttive attraverso ogni genere di manifestazione e avvenimenti per creare momenti di vantaggio e sviluppo al nostro commercio	Grado di soddisfazione da parte delle associazioni di categoria per le iniziative a loro rivolte	Cittadini	2015/2018	<b>Realizzato 100% Gradimento espresso tramite il rinnovo delle richieste di realizzazione delle iniziative</b>

#### OBIETTIVI OPERATIVI

Missione	Obiettivo operativo	Titolo Obiettivo operativo	Descrizione sintetica obiettivo operativo	2016	Indicatori di risultato	Stato attuazione al 31/12/2016
<b>14</b>	<b>14010201</b>	<b>Gestione del Servizio attività economiche</b>	Gestisce e provvede a tutte le pratiche relative alle attività produttive, e attraverso lo sportello è di supporto ai cittadini	X	% Spesa impegnata sul programma/spesa stanziata sul programma ( =>80%)	<b>Risorse impegnate pari al 98% degli stanziamenti</b>
<b>14</b>	<b>14010202</b>	<b>Valorizzazione del mercato cittadino</b>	potenziamento del mercato cittadino attraverso un lavoro di ultimazione e abbellimento dell'area mercatale. Potenziare il "mercato dell'usato" con cadenza mensile, nelle vie	X	% di incremento partecipazione rispetto all'anno precedente (=>20%)	<b>30% in più di operatori partecipanti</b>

			del centro da accompagnare con manifestazioni di richiamo.			
<b>14</b>	<b>14010203</b>	<b>Centro commerciale naturale</b>	Favorire il Centro commerciale naturale composto da esercizi commerciali localizzati nell'area centrale cittadina, collocazione di arredi urbani, interventi di costante manutenzione e istituzione di manifestazioni varie.	X	Iniziative varie effettuate ( => 35)	<b>n. 40</b>

### Obiettivo strategico

Responsabile Politico LUCIANO LOPARCO	Risultati attesi (Outcome)	Stakeholder	Orizzonte temporale	PERCENTUALE REALIZZAZIONE ANNO 2016
Attuazione politiche attive del lavoro	aumento delle iniziative	cittadinanza	2015/2018	<b>Realizzato 100%</b>

### OBIETTIVI OPERATIVI

<b>Missione</b>	<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Titolo Obiettivo operativo</b>	<b>Descrizione sintetica obiettivo operativo</b>	<b>2016</b>	<b>Indicatori di risultato</b>	<b>Stato attuazione al 31/12/2016</b>
<b>15</b>	<b>15010101</b>	<b>Agevolare il più possibile i nuovi insediamenti produttivi.</b>	Operare sul piano Regolatore per individuare aree adeguate ed omogenee a nuovi insediamenti. Operare in termini di riduzione della pressione fiscale per agevolare le imprese. Agevolare l'iter burocratico degli insediamenti.	x	Individuazione aree	<b>Individuate</b>



<b>15</b>	<b>15010301</b>	<b>Lavori di solidarietà</b>	Incrementare i cantieri di lavoro sia Comunali che con Istituti Privati o con la Regione a sostegno della disoccupazione.	x	Numero partecipanti $\geq$ 30	<b>n. 59 partecipanti</b>

## Obiettivo strategico

Responsabile Politico LUCIANO LOPARCO	Risultati attesi (Outcome)	Stakeholder	Orizzonte temporale	PERCENTUALE REALIZZAZIONE ANNO 2016
Promozione di politiche per valorizzazione delle attività produttive attraverso ogni genere di manifestazione e avvenimenti per creare momenti di vantaggio e sviluppo alla nostra agricoltura	Grado di soddisfacimento da parte delle associazioni di categoria per le iniziative a loro rivolte	cittadinanza	2015/2008	<b>Realizzato 100% Gradimento espresso tramite il rinnovo delle richieste di realizzazione delle iniziative</b>

## OBIETTIVI OPERATIVI

Missione	Obiettivo operativo	Titolo Obiettivo operativo	Descrizione sintetica obiettivo operativo	2016	Indicatori di risultato	Stato attuazione al 31/12/2016
<b>16</b>	<b>16010101</b>	<b>Sostegno alle attività di produzione tipica del territorio (Sedano Rosso)</b>	Sostegno alle attività di produzione tipica del territorio (Sedano Rosso) attraverso manifestazioni	X	Eventi $\geq 1$	<b>n. 2 eventi realizzati</b>