

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	BODRITI ALBERTO
Data di nascita	6 MAGGIO 1957
Qualifica	FUNZIONARIO
Amministrazione	CITTA' DI ORBASSANO
Incarico attuale	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SERVIZIO MANUTENZIONE - CIMITERIALE
Numero telefonico dell'ufficio	011 9036248
Fax dell'ufficio	011 9018161
E-mail istituzionale	TECNICO@COMUNE.ORBASSANO.TO.IT

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titoli di studio	LAUREA IN ARCHITETTURA conseguita presso il Politecnico di Torino – Anno Accademico 1983/1984 con votazione 105/110
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo "G. Ferraris" di Torino- Abilitazione professionale conseguita presso il Politecnico di Torino - II° sessione – novembre 2001- Abilitazione a "Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione" ex D. Lgs 494/96, conseguito presso l'Ente Scuola C.i.p.e.t. di Torino nell'aprile 2003

**Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)**

- Data assunzione 3/01/1980 con concorso pubblico inquadramento liv. III° qualifica Giardiniere
- dal 7/4/1986, a seguito conseguimento Diploma di Laurea In Architettura, distaccato all'Ufficio tecnico "SETTORE PROGETTAZIONE"
- dal 1/11/1989 a seguito concorso interno inquadramento liv. VII° qualifica Istruttore Direttivo al "SETTORE PROGETTAZIONE"
- dal 1/6/1996 a seguito concorso pubblico inquadramento liv. VIII° qualifica Funzionario al "SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA E CONTROLLO ATTIVITA' EDILIZIA"
- dal 25/8/1997 liv. VIII° qualifica Funzionario al "SERVIZIO MANUTENZIONE INFRASTRUTTURE" e ad interim "SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA E CONTROLLO ATTIVITA' EDILIZIA"
- dal 1/12/1998 cessazione dell'incarico ad interim al "SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA E CONTROLLO ATTIVITA' EDILIZIA" per copertura posto
- dal 13/7/2001 al 30/12/2001, in esecuzione di Decreto Sindacale, incarico Dirigenziale con contratto a tempo determinato presso il Comune di Orbassano III° SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO
- dal 1/12/2004 al 31/05/2005, in esecuzione di Decreto Sindacale, incarico Dirigenziale con contratto a tempo determinato presso il Comune di Orbassano III° SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO
- dal 3/09/2002 titolare di Posizione Organizzativa
- tuttora in servizio presso il III° SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO del Comune di Orbassano, con la qualifica di Responsabile Unità Organizzativa "SERVIZIO MANUTENZIONE-CIMITERIALE" categoria D5

CURRICULUM VITAE

Capacità linguistiche

INGLESE scritto e parlato a livello scolastico

**Capacità nell'uso
delle tecnologie**

Buona capacità nell'utilizzo degli applicativi Microsoft Office.

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

Dalla data di assunzione ad oggi, per i molteplici incarichi ricoperti nell'ambito dei settori tecnici comunali, per la partecipazione a numerosi seminari e corsi di aggiornamento nelle materie che progressivamente hanno costituito l'ambito di competenza presidiato, ha maturato esperienza nella gestione del personale e delle risorse economiche assegnate.

25/06/2015

Alberto Bohl