



Città di Orbassano

**EMERGENZA COVID-19.
MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE.
BUONI SPESA UTILIZZABILI PER L'ACQUISTO
DI GENERI ALIMENTARI.
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DESTINATA AGLI
ESERCIZI DI COMMERCIO AL DETTAGLIO.**

Il Comune di Orbassano, in relazione alla situazione economica determinatasi per effetto delle conseguenze dell'emergenza COVID-19 e in attuazione dell'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29 marzo 2020, intende destinare risorse economiche atte all'acquisizione di buoni spesa dal valore nominale di €10,00 cadauno – da utilizzarsi secondo le modalità di cui all'allegato alla presente - per l'acquisto di generi alimentari e spendibili negli esercizi di commercio al dettaglio presenti sul territorio comunale.

Allo scopo si rende necessario individuare, sulla base della citata Ordinanza, gli esercizi commercio al dettaglio del settore alimentare che si rendono disponibili alla spendibilità dei menzionati buoni spesa.

Gli esercenti il commercio al dettaglio del settore alimentare che intendono aderire possono manifestare il proprio interesse comunicandolo tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.orbassano.to.it con oggetto “Covid-19 – Emergenza alimentare – Buoni spesa” indicando nel testo del messaggio:

- Ragione sociale
- Insegna
- Indirizzo
- Recapito telefonico del referente, email e PEC
- Partita IVA e coordinate bancarie (IBAN compreso)
- Dichiarazione di disponibilità per la spendibilità dei buoni spesa.

Per ulteriori informazioni può essere contattato il Servizio Attività economiche ai numeri 0119036232 / 0119036247.

Orbassano, 2 aprile 2020

Il Sindaco
Cinzia Maria Bosso

Modalità di utilizzazione e rimborso dei buoni spesa

- a) Il cittadino beneficiario dei buoni spesa si presenta alla cassa dell'esercizio commerciale per il pagamento del corrispettivo degli acquisti;
- b) I buoni spesa concorrono al pagamento del corrispettivo fino al loro valore nominale e possono essere utilizzati esclusivamente per l'acquisto di generi alimentari, con esclusione di bevande alcoliche e prodotti di alta gastronomia;
- c) L'eventuale integrazione del corrispettivo dovuto è posta in capo al cittadino beneficiario dei buoni spesa ed è effettuata prioritariamente tramite denaro contante; non sono ammessi "resti" in denaro ovvero frazionamenti;
- d) L'esercente o suo incaricato ritira i buoni spesa alla consegna dei beni unendo agli stessi copia dello scontrino di acquisto o altro documento equipollente da cui si evinca la natura alimentare dei beni;
- e) L'esercente comunica tramite posta elettronica all'Ufficio Assistenza (casa@comune.orbassano.to.it), con cadenza settimanale o mensile, l'ammontare dei buoni spesa presentati allegando, in formato informatico (documento pdf o immagine jpg), la documentazione di cui alla lettera d);
- f) Eseguita l'istruttoria sulla documentazione presentata, ivi compresa la verifica della regolarità della posizione contributiva, il competente Ufficio provvede, nei confronti dell'esercente, alla richiesta di fatturazione elettronica e, una volta ricevuta, provvede alla liquidazione del corrispettivo;
- g) Entro 30 giorni dal termine dell'iniziativa, l'esercente consegna all'amministrazione comunale gli originali dei buoni spesa utilizzati presso l'esercizio.