



# CITTA' di ORBASSANO

Provincia di Torino

al Comando della  
POLIZIA LOCALE

## Richiesta di occupazione di Suolo Pubblico Temporanea di durata NON SUPERIORE alle 12 ore giornaliere

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente in \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ codice fiscale/partita iva \_\_\_\_\_  
Cellulare \_\_\_\_\_ telefono fisso \_\_\_\_\_

con la presente **CHIEDE** di poter occupare il suolo pubblico

Il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_  
per una dimensione di **larghezza** \_\_\_\_\_ mt e **lunghezza** \_\_\_\_\_ mt  
nella seguente **via** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ e per  
i seguenti motivi: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Tipologia \_\_\_\_\_

Per la suddetta richiesta si utilizzerà le seguenti attrezzature: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

### ATTENZIONE: LEGGERE ATTENTAMENTE LA PARTE SOTTOSTANTE

- 1) per richieste di **tipologia A** – la domanda deve essere presentata tra il 10° e il 5° giorno PRIMA della data effettiva dell' occupazione. per richieste di **tipologia B, C, D, E** – le domande **DEVONO** essere presentate alla Polizia Locale almeno 7 (sette) giorni naturali e consecutivi PRIMA della data prevista.
- 2) Per richieste **a carattere d' urgenza** (es. lavori di messa in sicurezza di edifici o in caso di intralcio alla viabilità o pericolo per l' incolumità pubblica) **le domande saranno accolte** – se presentate oltre i termini previsti - **ad insindacabile giudizio del Comando Polizia Locale** previo le opportune verifiche d' ufficio.
- 3) Le richieste presentate senza il rispetto dei termini previsti dal Regolamento anche se accolte dallo Sportello Unico o Ufficio Protocollo - e non aventi carattere d'urgenza – o in caso di mancato pagamento della Tassa di Occupazione del Suolo Pubblico (da pagarsi PRIMA dell' inizio dell' Occupazione) sarà considerata **OCCUPAZIONE NON AUTORIZZATA**, con immediata cessazione della stessa e le emissioni delle sanzioni previste dalle norme vigenti.
- 4) La presente è da considerarsi regolare autorizzazione qualora al richiedente NON pervenga comunicazione di diniego almeno 48 ore prima della data di occupazione, fatti salvi i motivi d'urgenza che potrebbero sopraggiungere, di qualsivoglia tipo, **a insindacabile giudizio della Polizia Locale.**
- 5) **La delimitazione dell' area è a cura del richiedente, conformemente alle disposizione del Codice della Strada e del Regolamento di Polizia Urbana, e non dovrà in alcun modo essere intralciata la circolazione pedonale/veicolare. Sulla segnaletica verticale dovrà essere indicata l' Ordinanza n° 93/2011 istitutiva del Divieto di Sosta con Rimozione Forzata dell'area interessata dall' occupazione.**
- 6) **Per qualunque altro tipo di occupazione, per durata o tipologia, NON rientranti nelle casistiche di cui all' Art. 12 dovrà essere presentata domanda all' Ufficio Urbanistica almeno 30 giorni prima dell' inizio.**

-----

## ESTRATTO ARTICOLO 12 REGOLAMENTO

- A) *Occupazioni effettuate per manifestazioni ed iniziative politiche, sindacali, religiose, assistenziali, celebrative e del tempo libero, non comportanti attività di vendita o di somministrazione, di durata giornaliera non superiore a 12 ore e per un massimo di due giorni consecutivi. Per ogni spazio da occupare vanno presentate richieste separate.*

*Le richieste possono essere presentate 10 giorni prima della data prevista per l'occupazione e non oltre il 5° giorno antecedente la stessa.*

*La richiesta si intende accolta se al richiedente non perviene comunicazione contraria almeno 48 ore prima dell'inizio dell'occupazione (silenzio assenso) da parte del Comando della Polizia Municipale.*

*Le richieste presentate prima del 10° giorno non saranno prese in considerazione; quelle presentate fino a 48 ore prima della data prevista per l'occupazione, devono essere espressamente autorizzate e non troverà applicazione il silenzio assenso.*

*Premessa la possibilità di occupazioni contemporanee di spazi nella stessa via o piazza, nel caso di più richieste di occupazione, per il medesimo giorno ed orario, il primo richiedente, secondo l'ordine di protocollazione delle stesse, ha diritto a scegliere la collocazione; qualora in data successiva venga nuovamente richiesta l'occupazione dello stesso spazio (inteso come via o piazza), per analogo giorno della settimana e nel medesimo orario, in presenza di più richieste, avranno la precedenza nella scelta della collocazione i nuovi richiedenti o coloro che erano stati esclusi dalla scelta nel periodo immediatamente precedente, sempre con riguardo all'ordine di protocollazione delle richieste.*

*Limitatamente agli spazi relativi alle aree mercatali, l'occupazione non può superare il limite massimo di 4 ore consecutive giornaliere.*

- B) *Occupazioni sovrastanti il suolo pubblico con festoni, addobbi, luminarie in occasione di festività o ricorrenze civili e religiose. Occupazioni di pronto intervento con ponteggi, steccati, scale, pali di sostegno per piccoli lavori di riparazione, manutenzione o sostituzione riguardanti infissi e pareti di durata non superiore a 12 ore;*
- C) *Occupazioni con fiori e piante ornamentali all'esterno dei negozi o effettuate in occasione di festività, celebrazioni, ricorrenze, purchè non siano collocati per delimitare spazi di servizio e siano posti in contenitori facilmente movibili;*
- D) *Occupazioni per operazioni di trasloco e di manutenzione del verde (es. potatura alberi) con mezzi meccanici o automezzi operativi, di durata non superiore alle 12 ore.*

*Per queste occupazioni deve essere preventivamente inoltrata una comunicazione alla Polizia Municipale, 7 giorni naturali e consecutivi prima dell'inizio dell'occupazione. Il Comando di Polizia Municipale, inoltrerà la comunicazione agli altri uffici ed organi comunali per consentire le necessarie verifiche, qualora necessarie.*

*Sono soggette ad obbligo di concessione le occupazioni di suolo pubblico, richieste per l'esercizio di attività tese a procurare un vantaggio economico o patrimoniale al concessionario dell'occupazione.*

*Nel caso in cui sia prevista comunicazione alla Polizia Municipale per adempimenti previsti dal T.U.L.P.S., tale comunicazione vale anche come richiesta di occupazione suolo pubblico.”.*