

**Oggetto:** **COMUNICAZIONE DI AVVIO ATTIVITA' DI AGENZIA D'AFFARI**  
(ex art. 115 T.U.L.P.S. come modificato dall'art. 13 D.L. n. 5/2012)

**Tipologia dell'attività:**

**Estremi anagrafici del dichiarante e ragione sociale della impresa che svolgerà l'attività:**

Cognome ..... Nome .....  
Luogo di nascita.....(.....)  
Data di nascita ..... C.F.....  
Residente a .....(.....)  
in .....n..... Tel.....  
in qualità di legale rappresentante della impresa individuale / società denominata  
.....  
con sede a .....  
in .....n..... P.I.....  
email

**Luogo di svolgimento dell'attività:**

L'attività in oggetto avrà luogo presso i locali ubicati ad Orbassano in  
..... n.....  
nuova apertura      trasferimento da .....

**Obblighi e divieti:**

Obbligo di tenuta del registro giornaliero degli affari;  
Obbligo di affissione nei locali dell'agenzia, in modo visibile e permanente, della tabella delle operazione e del relativo tariffario;  
Divieto di compiere operazioni e di accettare commissioni da persone non munite di documento di identità,

Luogo, data e sottoscrizione della comunicazione  
.....

- Documenti allegati:** Copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante.
- Avvertenze:** L'attività oggetto della comunicazione è disciplinata dall'articolo 115 del Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza. Il mancato rispetto di tali norme, l'inosservanza degli obblighi e divieti previsti e richiamati nella comunicazione comporta l'irrogazione delle sanzioni di cui agli articoli 17bis e 17ter del Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza.
- Principali norme di riferimento:** Articoli 17bis, 17ter e 115 del Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza per la parte relativa alla disciplina dell'attività di agenzia d'affari;
- Informativa sulla Privacy**
- I dati di cui alla presente comunicazione saranno utilizzati esclusivamente a fini amministrativi secondo le modalità previste dalla legge;
- Il conferimento dei dati di cui alla presente comunicazione è esclusivamente volontario e il mancato conferimento degli stessi può comportare, ove previsto dalla legge, l'impossibilità di proseguire e/o concludere positivamente il connesso procedimento amministrativo;
- I dati di cui alla presente comunicazione potranno essere comunicati, nelle forme previste dalla legge, esclusivamente ad altre pubbliche amministrazioni ovvero ai soggetti abilitati dalla normativa in materia di diritto d'accesso e con i limiti dalla stessa posti;
- Il sottoscrittore della presente comunicazione è stato edotto dei propri diritti;
- Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Orbassano; il responsabile del trattamento è il dirigente competente in relazione al procedimento amministrativo connesso.

## **AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE**

- Compilare in STAMPATELLO/MAIUSCOLO;
- I campi evidenziati in rosso sono obbligatori;
- Posizionare il cursore/puntatore sopra il campo per vederne la descrizione;
- Per la sottoscrizione/firma è possibile procedere in due modi alternativi:
  - tramite firma digitale cliccando sul campo FIRMA per poi proseguire seguendo le istruzioni proposte dal sistema;
  - stampando il modello e firmando materialmente nell'apposito spazio.

## **ATTENZIONE**

Per alcuni sistemi è necessario provvedere al preventivo scaricamento/download del modello sul proprio computer prima di potere procedere alla compilazione.